



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

---

**EDITAL - PREGÃO PRESENCIAL - N.º PMT.18022014.PP01**

---

---

**PREÂMBULO**

---

A Prefeitura Municipal de **Tamboril**, por intermédio da Secretaria de Educação, comunica aos interessados que realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, regulamentado pelo Decreto n.º 3.555, de 08.08.2000, sob a regência do seu Pregoeiro **Oficial e Equipe de Apoio**, instituídos pela **Portaria n.º 002/2014 de 05.02.2014**, para atendimento do objeto desta licitação na forma da Lei n.º 10.520, de 17.07.2002, subsidiariamente pela Lei n.º 8.666, de 21.06.1993, alterações posteriores, Lei Complementar n.º 123 de 14.12.2006 e as demais normas regulamentares aplicáveis à matéria, e as condições estabelecidas neste Edital e seu(s) Anexo(s).

<i>Órgão Gerenciador:</i>	Secretaria de Educação
<i>Órgão(s) Participante(s):</i>	-
<i>Data de Abertura:</i>	06/03/2014
<i>Horário de Abertura:</i>	15h30m (horário cearense)
<i>Local da Sessão:</i>	Sede da Prefeitura à Rua Germiniano Rodrigues de Farias, S/N.
<i>Critério de Julgamento:</i>	Menor Preço por Item
<i>Regime de Fornecimento:</i>	Parcelado
<i>Pregoeiro Oficial</i>	Francisco José Soares Araújo

---

**GLOSSÁRIO**

---

À Se no dia supracitado não houver expediente por motivo superveniente o recebimento e o início da abertura dos envelopes referentes a este Pregão Presencial realizar-se-ão no mesmo horário do primeiro dia útil de funcionamento da Prefeitura Municipal de **Tamboril** que se seguir.

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

À Sempre que as palavras ou siglas indicadas abaixo aparecerem neste documento de Edital, ou em quaisquer de seus anexos, terá o os seguintes significados

*û* **PMT: Prefeitura Municipal de Tamboril;**

*û* **ME/EPP: Micro empresa / Empresa de Pequeno Porte.**

*û* **DOE/DOU: Diário Oficial do Estado / Diário Oficial da União;**

À O presente Edital e todos os seus anexos serão fornecidos **gratuitamente**, em arquivos compatíveis com os softwares PDF, AutoCAD, Word e Excel que se fizerem necessários. Na ocasião o interessado deverá trazer uma mídia de CD- ou Pen Drive para a gravação dos mesmos onde terá um prazo de até 24 (vinte e quatro) horas úteis após o recebimento, para efetuar, por escrito, qual que reclamação pertinente à falha na gravação dos arquivos ou adquirir o endereço <http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes>.

---

**CONDIÇÕES**

**1.0 - DO OBJETO**

1.1 - A presente licitação tem como objeto a **Aquisição de material de expediente, limpeza, informática, permanente, copa e cozinha e de consumo para atender as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Tamboril.**

**- Integram este Edital independente de transcrição os seguintes anexos:**

*û* ANEXO I – Modelo de Declaração de concordância com as exigências edital e cumprimento de habilitação

*û* ANEXO II – Modelo de Declaração que não Emprega Menor de Idade

*û* ANEXO III – Termo de Referência

*û* ANEXO IV – Modelo da Proposta de Preços;

*û* ANEXO V – Minuta do Contrato.

**II - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1 - Poderão participar do certame empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

2.2 - Poderão participar desta licitação empresas sob a denominação de sociedades empresárias (sociedades empresariais e sociedades em comandita por ações anônimas limitadas) e de sociedades simples, associações, fundações - exceto sociedades cooperativas - regulamentadas neste



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

País e cadastradas ou não no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura do Município de Tamboril e que satisfaçam a todas as condições da legislação em vigor, deste edital, inclusive tendo seus objetivos sociais compatíveis com o objeto da licitação.

2.3 - Será vedada a participação de empresas sob a forma de consórcio de empresas em processo de falência ou recuperação judicial, sob concursos de credores, em dissolução ou em liquidação.

2.4 - Será vedada a participação de empresas declaradas inidôneas para licitar e contratar com o poder público suspensas de participação e realizadas pela Administração Pública, ou reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.

2.5 - Será vedada a participação de empresas integrantes de um mesmo grupo econômico assim entendido aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não age representando interesse econômico próprio.

### **III - DO CREDENCIAMENTO**

3.1 - A licitante, no dia e hora constantes do preâmbulo deste edital, quando da entrega dos envelopes, deverá estar presente e proceder ao seu credenciamento entregando o Pregoeiro os seguintes documentos:

*a) Cópia autenticada de documento de identificação com foto do representante a ser credenciado.*

*b) Em caso de representação, PROCURAÇÃO pública ou particular, onde no caso da particular deverá ser reconhecida a firma em cartório competente, e ambas outorgando expressamente, poderes ao mandatário para formular ofertas e lances de preços, bem como, praticar em todas as fases do procedimento licitatório os demais atos pertinentes ao certame.*

*c) Registro Comercial ou Contrato Social em vigor ou o último aditivo consolidado (quando houver), no qual sejam expressos os poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.*

*d) DECLARAÇÃO de conhecimento e concordância de todas as cláusulas do Presente Edital de Pregão e pleno cumprimento com todos os requisitos de habilitação. (MODELO EM ANEXO)*

*e) Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial da sede da licitante, não emitida a mais de trinta dias anteriores da data de abertura do certame, nos termos do art. 8º da IN 103/07 do Departamento Nacional de Registro no Comércio - DNRC, em se tratando de microempresa ou de empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar n.º 123/06, para que essa possa gozar dos benefícios que lhe são conferidos. Caso o Licitante enquadrado na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte não apresente a certidão, mencionada anteriormente, este poderá participar do procedimento licitatório, sem direito, entretanto, à fruição dos benefícios a ele conferidos.*

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

3.2 - Todos os documentos referentes ao presente CREDENCIAMENTO deverão ser apresentados em original ou por cópia autenticada em cartório competente, onde os mesmos não serão devolvidos.

3.3 - O Pregoeiro somente autenticará cópia de documento(s) constante(s) do credenciamento, com a apresentação original.

3.4 - Na falta ou incorreção dos documentos exigidos no credenciamento a empresa não poderá formular novas ofertas e lances de preços na fase de disputa de preços, nem se manifestar durante o transcurso do Pregão, não podendo ainda interpor recurso, valendo-se, para todos os efeitos, dos termos de sua proposta escrita.

3.5 - Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa durante

3.6 - Todos os credenciados pelas empresas licitantes deverão permanecer na sessão até a conclusão dos procedimentos, inclusive assinando a ata respectiva.

#### **IV - ORIENTAÇÕES SOBRE A FORMA DE APRESENTAÇÃO DO CREDENCIAMENTO, DA PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1 - Os documentos referentes ao Credenciamento deverão ser apresentados separadamente dos envelopes nº 01 e 02 em cópia autenticada em cartório competente.

4.2 - A proposta de preços escrita deverá ser apresentada datilografada ou digitada, respeitado o vernáculo sem emendas nem rasuras ao final, ser identificada e assinada por pessoa com poderes para assumir obrigações e nome da empresa, podendo utilizar como modelo o Anexo MINUTA DA PROPOSTA, separadamente no envelope nº 01, não transparente fechado e indevassável, contendo em sua parte externa, e os seguintes dizeres:

**Ao**  
**PREGOEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL**  
**ENVELOPE Nº 01 - "PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA"**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº PMT.18022014.PP01**  
**NOME DO LICITANTE:**  
**CNPJ:**  
**FONE PARA CONTATO:**

4.3 - Os documentos para habilitação deverão ser apresentados em única via em original ou cópias devidamente autenticadas em cartório competente separadamente no envelope Nº 02, não transparente fechado e indevassável, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:



ESTADO DO CEARÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

**Ao**  
**PREGOEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL**  
**ENVELOPE Nº 02 – “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº PMT.18022014.PP01**  
**NOME DO LICITANTE:**  
**CNPJ:**  
**FONE PARA CONTATO:**

4.4 - A entrega do CREDENCIAMENTO, dos envelopes contendo as PROPOSTAS DE PREÇOS ESCRITAS e os envelopes contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO será feita no dia, hora e endereço previstos no preâmbulo do Edital.

**V – ORIENTAÇÕES SOBRE A ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA**

5.1 - A proposta de preços escrita, deverá ser apresentada com os seguintes requisitos:

5.1.1 - Indicar a razão social do proponente e endereço completo e telefone e endereço eletrônico (e-mail) este último se houver, para contato

5.1.2 - especificação completa de acordo com as exigências contidas neste edital, inclusive quanto à marca quando houver;

5.1.3 - Cotar o(s) preço(s) em moeda corrente nacional;

5.1.4 - prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias contados da data da entrega da mesma;

5.1.5 - Nos preços propostos já estarão incluídas todas as despesas atinentes ao objeto.

5.2 - Somente serão aceitos os documentos acondicionados no envelope "01", não sendo admitido o recebimento pelo Pregoeiro de qualquer outro documento nem permitido à licitante fazer qualquer adendo aos entregues ao Pregoeiro

5.2 - Depois de aberta, a proposta se acha vinculada ao Processo pelo seu prazo de validade, não sendo permitida sua retirada ou a desistência da participação por parte do proponente

5.3 - Apresentada a proposta, o proponente estará automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do presente Edital

5.4 - O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste Edital implicará na desclassificação do licitante

5.5 - É facultada ao Pregoeiro a execução de diligências necessárias para a verificação de quaisquer dúvidas surgidas na interpretação da(s) proposta(s) de preço(s), vedada a inclusão de documentos que deveriam estar obrigatoriamente no respectivo envelope.

**VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”**

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó  
Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-  
04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

6.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação", deverá conter os documentos a seguir:

**6.1.1 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**6.1.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

6.1.1.1.1 - Cédula de Identidade;

6.1.1.1.2 - Registro comercial, no caso de *empresa individual*;

6.1.1.1.3 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de *sociedades comerciais*;

**6.1.1.2 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

6.1.1.2.1 - Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante, dentro do prazo de validade.

6.1.1.2.2 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a situação financeira da empresa vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta estando sua validade condicionada a legislação vigente

**6.1.1.3 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

6.1.1.3.1 - Prova de Inscrição na Fazenda Federal (CNPJ);

6.1.1.3.2 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante e ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratado;

6.1.1.3.3 - Certidão Negativa de Débito Municipal da sede da empresa licitante;

6.1.1.3.4 - Certidão Negativa de Débito Estadual da sede da empresa licitante;

6.1.1.3.5 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

6.1.1.3.6 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNIT

6.1.1.3.7 - Certificado de Regularidade de Situação – CRS perante o FGTS;

6.1.1.3.8 - Certidão Negativa de Débito – CND perante o INSS

**6.1.1.4 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;**

**6.1.1.5 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, para a regularização**

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140





ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

da documentação e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa:

**6.1.1.6 - A não regularização da documentação, no prazo estabelecido, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei nº 8.666/93, sendo facultado a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou a revogação da licitação, ou item, conforme o caso.**

#### **6.1.1.7 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

6.1.1.7.1 - Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, conhecida e cartório competente comprovando aptidão para o fornecimento pertinente compatível e características e inderivabilidade como objeto desta licitação

#### **6.1.1.8 - OUTRAS COMPROVAÇÕES**

6.1.1.8.1 - Declaração para fins de cumprimento ao estabelecido na Lei Federal nº 9.854, de 27-10-1999, publicada no DOU de 28.10.1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos. *(MODELO EM ANEXO)*

#### **6.2 - ORIENTAÇÕES SOBRE A HABILITAÇÃO**

6.2.1 - O licitante deverá nos documentos exigidos neste instrumento convocatório demonstrar a compatibilidade dos seus objetivos sociais com o objeto da presente licitação

6.2.2 - Os documentos referentes à regularidade fiscal deverão apresentar igualdade de CNPJ, ressalvando-se aqueles que o próprio órgão emissor declara expressamente que ele é válido para todos os estabelecimentos - sede e filiais - do licitante.

6.2.3 - Os documentos apresentados deverão ser obrigatoriamente da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos deverão ser da matriz se de alguma filial, todos deverão ser da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e filiais. Caso a empresa seja vencedora, o Contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação

6.2.4 - Caso haja documentos redigidos em idioma estrangeiro, os mesmos somente serão considerados se forem acompanhados da versão em português firmada por tradutor juramentado.

6.2.5 - Somente serão aceitos os documentos acondicionados no envelope "02", não sendo admitido posteriormente o recebimento pelo Pregoeiro de qualquer outro documento, nem permitido à licitante fazer qualquer adendo aos entregues ao Pregoeiro.

6.2.6 - O Pregoeiro poderá também solicitar originais de documentos j

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

autenticados, para fim de verificação, o sendo o licitante obrigado a apresentá-los no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da solicitação, sob pena de não o fazendo ser inabilitada.

6.2.7 - Caso a solicitação seja feita durante a sessão de habilitação, o caso deverá ser registrado e matado constando o prazo máximo referido no item anterior.

6.2.8 - O Pregoeiro somente autenticará cópia de documento(s) constante(s) do envelope de habilitação, com a apresentação imediata do original.

6.2.9 - O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste Edital implicará na inabilitação do licitante.

6.2.10 - É facultada ao Pregoeiro a execução de diligências necessárias para dirimir quaisquer dúvidas surgidas na interpretação dos documentos de habilitação vedada ainda a utilização de documentos que deveriam estar originariamente no seu respectivo envelope.

6.2.11 - Quando todas as licitantes forem inabilitadas, é facultado ao Pregoeiro fixar o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação da documentação escusada das causas que provocaram a inabilitação.

## **VII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO DA LICITAÇÃO**

7.1 - No dia, hora e local designados no preâmbulo deste instrumento, na presença dos interessados ou seus representantes legais, o Pregoeiro instaurará a sessão pública destinada ao credenciamento dos representantes, ao recebimento dos envelopes de propostas de preços e de habilitação e ainda à realização do procedimento licitatório.

7.2 - Todos os interessados em participar da licitação deverão estar no local designado antes do referido horário de abertura.

7.3 - Após a abertura dos trabalhos, nenhum documento e/ou proposta será recebido pelo Pregoeiro.

7.4 - Aberta a sessão pelo Pregoeiro o licitante ou seu representante legal, presente à sessão, procederá ao respectivo credenciamento mediante apresentação da documentação exigida nos termos deste Edital.

7.5 - Em seguida, o Pregoeiro procederá à abertura das propostas, cortando as propostas de preços, verificará a conformidade das mesmas com as especificações técnicas e demais exigências constantes do Edital, excetuando a análise de preços que será posterior, decidindo previamente a respeito, procederá à classificação exclusivamente das que tenham atendido essa exigência editalícia.

7.6 - No curso da Sessão de abertura das propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da proposta escrita de menor valor, e as demais ofertas com até 10% (dez por cento) superiores à quebra, poderão fazer lances verbais sucessivos, em valores distintos e decrescentes, até a produção do vencedor. Caso não se verifique no mínimo 03 (três) ofertas nas condições definidas aos autores das melhores propostas escritas, quaisquer que sejam os preços.

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140





ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

oferecidos, até o máximo de 03 (três) propostas, incluindo a de menor valor, poderá fazer os lances verbais e sucessivos também em valores distintos decrescentes. Ainda neste último caso, havendo empate de propostas escritas com o terceiro proponente, ambas serão classificadas para a fase de lances verbais, mesmo que o número de licitantes totais ultrapasse a três. Nessa situação, se realizado sorteio para a definição da ordem dos lances.

7.7 - Se, com os critérios adotados não for possível a obtenção de número mínimo de três proponentes, seja por desinteresse do mercado, seja por desclassificação de propostas escritas, o certame transcorrerá normalmente com dois licitantes na fase de lances. Caso haja o comparecimento de um único interessado ou uma só proposta admitida, o Pregoeiro dará continuidade ao procedimento negociando diretamente com o proponente, aplicando os dispositivos deste edital concernentes à aceitabilidade da proposta à habilitação à negociação do preço.

7.8 - A fase de lances, destinada exclusivamente à redução de preços, será processada em rodadas consecutivas nas quais os representantes dos licitantes selecionados poderão ofertar sucessivas vezes ofertas verbais (um lance por rodada), na oportunidade de cada um, até que se obtenha o menor preço possível. Podem ser estabelecidos pelo Pregoeiro, durante a sessão, valores mínimos dos lances ofertados e tempo de duração da fase de lances. Dos lances ofertados não caberá retratação.

7.9 - O primeiro lance caberá ao autor da proposta selecionada de maior preço. Logo depois, o Pregoeiro convidará individualmente e em ordem decrescente de preços, os demais licitantes selecionados para ofertarem seus lances, seguindo a mesma sequência nas rodadas subsequentes.

7.10 - A desistência de apresentação do lance por parte do licitante convocado pelo Pregoeiro implica na exclusão do mesmo da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado por ele, para efeito de ordenação das propostas.

7.11 - Caso não se realize lances verbais, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante classificado em 1º lugar para que seja obtido preço melhor.

7.12 - Declarada encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade das ofertas no que se refere à executibilidade do valor e à classificação das propostas na ordem crescente dos valores ofertados.

7.13 - Em seguida, o Pregoeiro procederá à classificação dos licitantes considerando os valores lançados e verificará se ocorre empate (e empate efetivo), nos termos do art. 44 da LC n.º 123/06, entre o lance mais bem classificado e os lances apresentados por empresas com direito a tratamento diferenciado, além de examinar a aceitabilidade da menor proposta quanto ao objeto e ao preço, decidindo motivadamente a respeito, desde que a empresa tenha apresentado no ato do credenciamento a exigência necessária para se beneficiar deste edital.

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04  
C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

7.14 - Considerar-se-ão empatados (empate ficto) todos os lances apresentados por microempresas e empresas de pequeno porte, que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao lance mais bem classificado

7.15 - Não ocorrerá empate quando o melhor proponente apresentar proposta por empresa que se enquadre como microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.16 - Ocorrendo o empate nos termos do disposto no item 7.13, proceder-se-á da seguinte forma:

a) O Pregoeiro convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada para apresentação de proposta de preço inferior à da primeira classificada;

b) A convocação deve ser atendida no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito e havendo a apresentação de preço inferior pela mesma, esta passará à condição de primeira classificada no certame não importando a realização de nova etapa de lances

c) Não ocorrendo o interesse da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma das alíneas "a" e "b" desse item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos itens 7.13 e 7.16 deste edital, na ordem de classificação para o exercício do mesmo direito

d) No caso de equivalência (igualdade) dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 7.14 desse edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer o direito de preferência através da apresentação de melhor oferta

7.17 - Ordenadas as ofertas, o Pregoeiro procederá a abertura do envelope contendo os documentos de habilitação (envelope 02) daquele licitante que apresentou o menor preço ofertado (e consequentemente melhor proposta), para verificação do atendimento das condições fixadas neste edital

7.18 - No caso de inabilitação do proponente que tiver apresentado a melhor proposta, serão analisados os documentos habilitatórios do licitante com proposta classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, até que um licitante atenda às condições fixadas neste edital

7.19 - Verificado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, será classificada a ordem dos licitantes, sendo declarado vencedor aquele que ocupar o primeiro lugar, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame, caso não haja manifestação recursal;

7.20 - O Pregoeiro manterá em seu poder os envelopes dos demais licitantes contendo os "Documentos de Habilitação". Após a homologação da licitação, as empresas poderão retirá-los no prazo máximo de dez dias, ultrapassado esse prazo os mesmos serão destruídos

7.21 - Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, sendo assinada pelo Pregoeiro e por todos os licitantes presentes;

7.22 - Após a decisão dos recursos, caso haja, caberá à autoridade superior adjudicar o objeto da licitação ao respectivo vencedor

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

### **VIII - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS ESCRITAS**

8.1 - No julgamento das propostas e lances verbais, o Pregoeiro levará em consideração o critério de menor preço que **MENOR PREÇO POR ITEM**.

8.2 - Será considerado vencedor o licitante que se qualificar e qualificado tendo participado da etapa de lances, se houver, apresentando o **MENOR VALOR E ATENDA ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO DESTE EDITAL**.

8.3 - Na análise das propostas havendo divergência entre o valor unitário por extenso, prevalecerá o correto.

8.4 - No caso de divergências de valores resultantes da multiplicação entre as quantidades ofertadas e preços unitários o Pregoeiro procederá a correção, considerando o novo valor obtido.

8.5 - Não serão levadas em consideração, vantagens não previstas no edital.

**8.6 - Serão desclassificadas, preliminarmente, para a etapa de lances, as propostas de preços escritas que:**

a. Não atenda às exigências preconizadas no presente edital.

**8.7 - Serão desclassificados na fase de lances verbais, os licitantes qualificados que apresentem:**

a. Preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a comprovar através de documentos sua viabilidade.

**8.8 - Será desclassificado ainda o licitante que:**

a. Sendo, o único participante do certame cote preço e indescorridade com a realidade mercadológica e recuse-se a reduzi-lo.

8.9 - Os licitantes classificados preliminarmente e qualificados para a etapa de lances verbais, se houver, serão dispostos na ordem crescente dos valores ofertados, sendo considerado vencedor o que apresentar o menor preço na fase de lances.

8.10 - O resultado desta licitação será divulgado através de publicação no mesmo meio oficial que divulgou este Edital.

### **IX - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

9.1 - Não havendo interposição de recursos o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao(s) licitante(s) vencedor (es). Caso haja interposição de recurso depois de decidido os méritos a autoridade superior fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor;

9.2 - Homologada a licitação pelo(a) autoridade competente o adjudicatário será convocado para assinar o contrato no prazo definido neste edital;

9.3 - A autoridade superior desta licitação se reserva o direito de não homologar a presente Licitação no interesse da Administração e mediante fundamentação escrita sem que caberá qualquer dos licitantes o direito de reclamação ou indenização.

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

### **X - DO CONTRATO**

10.1 - Será celebrado instrumento de Contrato conforme minuta anexa ao presente Edital, que deverá ser assinado pelas partes no prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir da data de recebimento da convocação encaminhada à licitante vencedora.

10.2 - O contrato vigorará at **31.12.2014** contados a partir da data de sua assinatura.

10.3 - A recusa injustificada do adjudicatário e manifestar o "Termo de Contrato" no prazo estabelecido no subitem anterior, caracterizará o descumprimento total da obrigação ficando sujeita às penalidades previstas na legislação vigente

10.3.1 - Ocorrendo o fato acima aduzido, a autoridade superior deverá revogar os atos da homologação e da adjudicação e retornará os autos do processo Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, onde, por sua vez Pregoeiro retornará às atividades de seleção de melhor proposta e convocação outro licitante, observada a ordem de qualificação e classificação para verificar as suas condições de habilitação e assimsucessivamente

10.4 - Considera-se como parte integrante do Contrato, os termos da Proposta vencedora e seus anexos, bem como a ata originada da sessão ao qual constarão os lances verbais e negociações dos preços contratados e ainda o demais elementos concernentes à licitação, que servirão de base ao processo licitatório

10.5 - O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento ao cumprimento do contrato, não manifestar a proposta fraudar na execução do contrato comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Tamboril e será descredenciado do Cadastro pelo prazo de até 05 anos, sem prejuízo das multas previstas e medtã e no contrato e das demais cominações legais

10.6 - A Contratada estará obrigada a satisfazer as especificações exigências e requisitos constantes deste edital, da proposta de preço e da Minuta do Contrato anexo deste Edital.

### **XI – DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES E RECURSOS:**

#### **11.1 – DOS ESCLARECIMENTOS:**

11.1.1 - Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro até 03 (três) dias úteis anteriores a data fixa para abertura da sessão pública, exclusivamente através do meio eletrônico [licitacao.pmt@hotmail.com](mailto:licitacao.pmt@hotmail.com), identificando o número do prego

#### **11.2 – DAS IMPUGNAÇÕES:**



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

11.2.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública qualquer pessoa poderá impugnar o presente Edital, mediante petição por escrito, protocolizada, na sala de licitações da Prefeitura situada no Centro Administrativo Julieta Alves Timbó à Rua Germiniano Rodrigues de Farias, S/N Bairro São Pedro Tamboril/CE

11.2.2 - No caso de acolhimento da petição contra o ato convocatório, ser designada nova data para a realização do certame, exceto se a alteração não afetar a formulação das propostas.

11.2.3 - Não serão acolhidas as impugnações intempestivas, apresentadas intempestivamente e/ou subscritas por representante não habilitado ou não identificado sob documento para responder pela impugnante, e ainda as enviadas por fax símil e e-mail.

### **11.3 – DOS RECURSOS:**

11.3.1 - Declarado o vencedor do Pregão, qualquer representante credenciado poderá manifestar-se imediatamente e motivadamente para recorrer com registro em ata da sessão das suas razões, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões por escrito, devendo ser protocolizadas na sala de licitações da Prefeitura situada no endereço retornado, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões e migração no mesmo dia, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos;

11.3.2 - A falta de manifestação recursal imediatamente motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

11.3.3 - Não serão conhecidos os recursos intempestivos e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo licitatório para responder pelo proponente e ainda os enviados por fax símil e e-mail;

11.3.4 - Os recursos contra decisão do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

11.3.5 - O acolhimento de recurso importará inatividade apenas dos atos insuscetíveis de aprovação.

11.3.6 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a presente licitação para determinar a contratação.

### **XII - DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES**

12.1 - Caso o licitante vencedor se recuse injustificadamente a assinar o contrato ou não apresentar situação regular, no ato da assinatura do mesmo, ser convocado outro licitante, observada a ordem de classificação para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo e aplicar-se-á ao infrator multa de 10% incidente sobre o valor ganho pela referida empresa.

12.2 - O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato ou fraudar na execução do contrato ou ainda

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

comportar-se de modo inidôneo, não fizer de arcação o falso ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar, contratar com a administração pelo prazo de até cinco anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.3 - A paralisação injustificada na execução do contrato no prazo previsto no instrumento convocatório acarretará, de pleno direito, a multa moratória à base de 0,33 % (três por cento) diários sobre o valor global contratado por cada dia de atraso.

12.4 - No caso de inadimplemento na execução do contrato seja total ou parcial, além da multa estabelecida neste edital, o contrato poderá ser rescindido, sujeitando-se, ainda, o Contratado, após o devido processo legal, às seguintes penalidades:

a. Advertência;

b. Multa cumulativa com as demais sanções conforme estabelecido no termo contratual, em apenso ao presente instrumento convocatório;

c. O descumprimento do contrato bem como das normas previstas no edital ensejará no impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Tamboril e automático descredenciamento da empresa do Cadastro da PMT pelo prazo de até 05 anos ou até que seja promovida a sua reabilitação.

12.5 - A competência para imposição das sanções de advertência e de multa bem como o impedimento de licitar ou contratar será de competência exclusiva do titular da entidade contratante.

12.6 - A reabilitação do Contratado que cometer as faltas previstas nos itens 12.3 e 12.4 somente será promovida mediante requerimento por escrito e encaminhado ao setor competente, depois de decorrido o prazo da aplicação da sanção bem como no caso de aprovação do pagamento das sanções cabíveis.

12.7 - As sanções previstas serão aplicadas assegurando ao Contratado ou a Adjudicatário o contraditório e a ampla defesa nos seguintes prazos e condições:

a. 05 dias úteis nos casos de advertência;

b. 10 dias úteis da abertura de vista do processo no caso de de arcação ou de impedimento para licitar ou contratar com a Prefeitura Municipal de Tamboril.

### **XIII - DA SUBCONTRATAÇÃO DE TERCEIROS**

13.1 - Serão aceitas subcontratações de outros bens e serviços para execução do contrato original. Contudo e qualquer situação a CONTRATADA é única e integralmente responsável pelo cumprimento global do contrato.

13.2 - Em hipótese nenhuma haverá relacionamento contratual ou legal da CONTRATANTE com os subcontratados.

13.3 - A CONTRATANTE reserva-se o direito de vetar a utilização de subcontratações por razões técnicas ou administrativas, visando unicamente ao perfeito cumprimento do contrato.

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140





TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**XIV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1 - Todas as declarações exigidas neste edital deverão ser emitidas pelo representante legal da empresa.

14.2 - Decairá o direito de impugnar os termos deste edital o interessado que tendo-o aceito sem objeção venha após o julgamento desfavorável, apresentar falhas ou irregularidades que por acaso o viciem.

14.3 - A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das respectivas exigências e condições.

14.4 - Não serão considerados motivos para desclassificação as simples omissões (não essenciais) ou erros materiais na proposta ou da documentação desde que sejam irrelevantes e não prejudiquem o processo de licitação e o entendimento da proposta, e que não ofendam os direitos dos demais licitantes.

14.5 - O Pregoeiro, em qualquer momento, poderá promover diligência objetivando esclarecer ou complementar a instrução do processo.

14.6 - É reservado a CONTRATANTE o direito de anular ou revogar esta licitação se houver ato que gere qualificação do participante.

Tamboril-CE, 18 de Fevereiro de 2014

**Maria das Graças Farias Medeiros**  
**Secretária de Educação**

**Francisco José Soares Araújo**  
**PREGOEIRO**



**TAMBORIL**

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**ANEXO I**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

(colocar em papel timbrado)

Ao  
PREGOEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL/CE.  
PROCESSO N.º: **PMT.18022014.PP01.**  
MODALIDADE: **PREGÃO PRESENCIAL.**  
DATA DE ABERTURA: **06/03/2014.**  
HORÁRIO DE ABERTURA **15h30m (horário local)**

**DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM AS EXIGÊNCIAS DO EDITAL E  
CUMPRIMENTO DE HABILITAÇÃO.**

DECLARAMOS que, examinamos e concordamos com todas as exigências constantes das cláusulas do referido Edital de Pregão, cumprimos plenamente com todos os requisitos de habilitação com os documentos devidamente atualizados na forma da legislação vigente que se encontra dentro do envelope "B" – Documentos de Habilitação e conformidade com o inciso VI, artigo 4º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, para participação do certame eletrônico mencionado no preâmbulo desta com abertura no dia \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_ à \_\_\_:\_\_\_ h.

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(carimbo e assinatura do representante legal)



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**ANEXO II**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO**  
(colocar em papel timbrado)

Ao  
PREGOEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL/CE.  
PROCESSO N.º: **PMT.18022014.PP01.**  
MODALIDADE: **PREGÃO PRESENCIAL.**  
DATA DE ABERTURA: **06/03/2014.**  
HORÁRIO DE ABERTURA **15h30m (horário local)**

**DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR DE IDADE**

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no Inciso V, do Art. 27, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dez (10) anos e não trabalha em condições de trabalho perigosas ou insalubres e não emprega menor de dezesseis (16) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(carimbo e assinatura do representante legal)



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

### ANEXO III TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO

- Aquisição de material de expediente lipeza i rfor náti ca, pe rmanente, copa cozinha e de consumo para atender as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Tamboril.

#### 2. JUSTIFICATIVA

- Tal aquisição se faz necessária para atender as necessidades da Secretaria de Educação proporcionando a melhoria das suas atividades

#### 3. REGIME DE FORNECIMENTO

- As entregas dos produtos deverão ser feitas PARCELADAMENTE no almoxarifado conforme necessidade e prévia solicitação da Secretaria, diretamente no almoxarifado, de segunda a sexta-feira das 08 às 17 h situado no Centro Administrativo Julieta Alves Timbó - Bairro São Pedro, acompanhados das notas para conferência que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento, pelo funcionário competente

- As ordens das entregas, constando os produtos e suas quantidades, datas e horários serão fornecidos pela Secretaria, com até 5 (cinco) dias de antecedência da data de entrega.

- O fornecedor sujeitar-se-á à fiscalização dos produtos no ato da entrega reservando-se à Prefeitura Municipal de Tamboril o direito de não proceder a recebimento, caso não encontrar os mesmos em condições satisfatórias

- As licitantes vencedoras deverão cumprir obrigatoriamente os prazos das entregas solicitadas pela Secretaria, salvo em caso de alterações que deverão ser comunicadas em um prazo inferior às 48 horas

- No ato das entregas, caso os produtos sejam recusados, os mesmos serão devolvidos, devendo haver reposição de acordo com o estabelecido pela Secretaria

- Na ausência de um ou mais itens solicitados o fornecedor deverá consultar a Secretaria quanto à substituição por um produto similar, com dois dias de antecedência. A solicitação deverá ser acompanhada da justificativa emitida dois dias antes da entrega e encaminhada à Secretaria que deliberará sobre a aceitação ou não do pedido formulado

#### 4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E ESTIMATIVA DE GASTOS

- Deverão ser rigorosamente atendidas as especificações abaixo descritas

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

MATERIAL DE EXPEDIENTE

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
01	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 03	UND	150	5,11	766,50
02	APAGADOR COM DEPÓSITO	UND	100	4,79	479,00
03	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO COM SUPORTE	UND	200	11,61	2.322,00
04	BASTÃO PARA COLA QUENTE	KG	100	28,39	2.839,00
05	BORRACHA PONTEIRA	UND	5000	0,16	800,00
06	CADERNO GRANDE CAPA DURA 10 MATERIAS	UND	300	6,04	1.812,00
07	CADERNO PEQUENO	UND	300	0,92	276,00
08	CANETAS ESFEROGRÁFICAS AZUL CX C, 50UNID	UND	600	0,51	306,00
09	CARTOLINA COMUM CORES VARIADAS	FLS	1000	0,42	420,00
10	CARTOLINA DUPLA FACE CORES VARIADAS	FLS	1000	1,02	1.020,00
11	CD-R	UND	300	1,01	303,00
12	CLIPS 2/0 CX C/ 100 UNID	CX	200	1,88	376,00
13	CLIPS 4/0 CX C/ 50UNID	CX	200	2,10	420,00
14	CLIPS 6/0 CX C/ 50UNID	CX	200	2,72	544,00
15	COLA BRANCA TUBO C/ 90G	UND	200	1,02	204,00
16	COLA P/ ISOPOR TUBO 90G	UND	200	2,16	432,00
17	COLA GLITER, CX C/ 6 UND	CX	150	6,04	906,00
18	CORRETIVO LIQUIDO 18ML, CX C/ 12 UND	CX	100	10,05	1.005,00
19	DVD-R	UND	200	1,55	310,00
20	ESTILETE LARGO, CX C/ 12 UND	CX	50	12,92	646,00
21	EVA 40X90 CORES VARIADAS	UND	800	2,68	2.144,00
22	FITA GOMADA 38X50MM	ROLO	300	9,15	2.745,00
23	GIZ BRANCO, CX C/ 64 UND	CX	100	0,96	96,00
24	GIZ COLORIDO, CX C/ 64 UND	CX	100	1,88	188,00
25	GIZ DE CERA GRANDE, CX C/ 12 UND	CX	150	2,016	302,40
26	GRAMPEADOR DE AÇO PEQUENO	UND	100	13,28	1.328,00
27	GRAMPO 26/6 CX C/ 5000 UNID	CX	200	7,04	1.408,00
28	GRAMPO DE TRILHO EM AÇO	CX	100	7,16	716,00
29	LÁPIS DE COR GRANDE CX C/ 12 UN	CX	200	3,26	652,00
30	LÁPIS COMUM PRETO Nº	UND	5000	0,23	1.150,00
31	LIVRO DE ATACADO C/ 100 FLS	UND	100	9,33	933,00
32	LIVRO DE PONTO OFÍCIO C/ 100FLS	UND	50	12,35	617,50
33	MASSA DE MODELAR, CX C/ 12 UND	CX	150	2,23	334,50
34	PALITO PARA CHURRASCO	PCT	50	8,30	415,00
35	PAPEL 40KG C/ 200 FLS BRANCO	PACTS	100	18,92	1.892,00
36	PAPEL 40KG C/ 200 FLS COLORIDO	RESMA	100	23,63	2.363,00
37	PAPEL CREPOM CORES VARIADAS	UND	400	0,64	256,00
38	PAPEL MADEIRA	FLS	1000	0,54	540,00
39	PAPEL OFÍCIO A4 RESMA COM 500 FLS	RESMA	1000	19,46	19.460,00
40	PAPEL VELUDO, CORES VARIADAS	FLS	300	0,77	231,00

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

41	PASTA AZ LOMBO LARGO	UND	400	9,21	3.684,00
42	PASTA COM ELÁSTICO DE PAPELÃO	UND	300	1,10	330,00
43	PERFURADOR DE PAPEL PEQUENO	UND	50	12,80	640,00
44	PINCEL ATÔMICO CORES VARIADAS	UND	200	2,79	558,00
45	PINCEL COMPACTOR COLOR C/ 12 UND	ESTJ	100	16,73	1.673,00
46	PINCEL MARCA TEXTO	UND	200	1,67	334,00
47	PINCEL PARA QUADRO BRANCO	UND	300	5,63	1.689,00
48	PISTOLA DE COLA QUENTE 10W PQ 110/220	UND	50	6,34	317,00
49	REGUA DE 30C	UND	150	0,60	90,00
50	REGUA DE 50CM	UND	50	1,83	91,50
51	STENO	FLS	1000	0,54	540,00
52	TESOURA ESCOLAR	UND	300	1,48	444,00
53	TESOURA GRANDE	UND	100	5,05	505,00
54	TINTA GUACHE CX C/ 06 UNID	CX	200	1,90	380,00
55	TNT CORES VARIADAS	METRO	2000	1,87	3.740,00

**MATERIAL DE LIMPEZA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
01	ÁGUASANTÁRIA 1 LIT	UND	400	1,67	668,00
02	ALCOOL BRANCO FRASCO DE 500ML	UND	300	4,79	1.437,00
03	CERA LIQUIDA	UND	150	3,86	579,00
04	DESINFETANTE LIQUIDO 1 LITRO	UND	500	2,93	1.465,00
05	DETERGENTE LIQUIDO 500ML	UND	400	1,71	684,00
06	ESPONJA DE AÇO, PCT C/08 UND	PCT	300	1,58	474,00
07	ESPONJA DUPLA FACE 100MMX65MMX20MM	UND	1500	0,34	510,00
08	FLANELA 30 X 40	UND	200	1,87	374,00
09	LUSTRAMÓVEL	UND	200	3,77	754,00
10	LUVA DE PLÁSTICO DESCARTÁVEL, PCT C/ 1	PCT	100	3,37	337,00
11	LUVA LATEX AMARERLA COM FORRO	UND	100	6,65	665,00
12	PANO DE CHÃ	UND	300	1,83	549,00
13	PANO DE PRATO	UND	100	1,68	168,00
14	PAPEL HIGIÊNICO CT C/ 4 ROLOS 30MX10CM	PCTS	1500	2,10	3.150,00
15	POLIDOR DE ALUMÍNIO QUÍMICO COM 500 ML	UND	100	1,85	185,00
16	RODO EM PLÁSTICO 30C	UND	300	4,69	1.407,00
17	SABÃO EM PÓ 50C	UND	400	3,18	1.272,00
18	SACO PARA LIXO 30 LITROS, PCT C/ 100UND	PCT	1000	2,01	2.010,00
19	TOCA DESCARTÁVEL, PCT C/10	PCT	100	14,38	1.438,00
20	VASSOURA DE GARY NYLON 40CM	UND	100	8,00	800,00
21	VASSOURA DE PALHA	UND	600	0,83	498,00
22	VASSOURA DE PELO 40CM	UND	300	6,71	2.013,00

**INFORMÁTICA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140





TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

01	ADAPTADOR DE REDE	UNID	100	92,14	9.214,00
02	ADAPTADOR USB	UNID	150	25,09	3.763,50
03	CABO USB P/ IMPRESSORA	UNID	100	19,81	1.981,00
04	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 122 BLACK	UNID	100	38,87	3.887,00
05	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 122 COLOR	UNID	100	37,74	3.774,00
06	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 21 BLACK	UNID	100	63,61	6.361,00
07	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 22 COLOR	UNID	100	78,09	7.809,00
08	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 27 BLACK	UNID	100	58,09	5.809,00
09	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 28 COLOR	UNID	100	92,09	9.209,00
10	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 60 BLACK	UNID	100	56,45	5.645,00
11	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 60 COLOR	UNID	100	70,55	7.055,00
12	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 74 BLACK	UNID	50	63,56	3.178,00
13	CARTUCHO P/ IMPRESSORA HP 75 COLOR	UNID	50	77,88	3.894,00
14	EXTENÇÃO OHLTRO DE LHA 1 30	UNID	50	50,04	2.502,00
15	FONTE PARA IMPRESSORA	UNID	20	53,47	1.069,40
16	MASTER PARA 250 GRAVAÇÃO ES	UNID	200	233,36	46.672,00
17	MOUSE	UNID	100	19,19	1.919,00
18	ROTEADOR	UNID	100	199,24	19.924,00
19	SWITCH 16 PORTAS	UNID	100	249,62	24.962,00
20	SWITCH 8 PORTAS	UNID	100	104,04	10.404,00
21	TECLADO	UNID	100	26,27	2.627,00
22	TINTA PARA DUPLICADOR	UNID	300	87,91	26.373,00
23	TONNER PARA IMPRESSORA SAMSUNG SCX 4200	UNID	200	245,89	49.178,00

PERMANENTE E CONSUMO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
01	APARELHO DE DVD COM ENTRADA USB FULL HD UP-SCALLING 1080P, QUE CONVERTE A IMAGEM REGULAR EM ALTA DEFINIÇÃO E REPRODUÇÃO DE ARQUIVOS DVX E USB REÇ QUE PERMITE A GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DIRETAMENTE DE SEU PENDRIVE. SE CONECTADOS EM UMA TV LED VOCÊ OBTERA UMA EXCELENTE QUALIDADE DE IMAGEM PARA SEUS FLIMES.	UND	10	249,76	2.497,60
02	APARELHO DE MULTIMÍDIA (DATA SHOW) 2.800 LUMENS SVGA 800X600, RAZÃO DE CONTRASTE (MÁXIMO): 3000 01 00 TIPO DA LÂMPADA 200 WÇA TAMANHO DA TELA (DIAGONAL): 762 A 7620 MM (30 A 300 POLEGADAS), DIMENSÕES (LXPX): 260 X 247 X 89 MM (10,2 X 9,7 X 3,5 POL.), PESO LÍQUIDO 2,3 KG (5,1 LIBRAS), PESO 3350 GRAMAS (BRUTO COM EMBALAGEM)	UND	2	2.936,76	5.873,52

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

03	ARMÁRIO DE AÇO COM 04 GAVETAS PARA ARQUIVO	UND	10	561,83	5.618,30
04	ARMÁRIO FECHADO DE AÇO 02 PORTA GRANDE	UND	20	707,88	14.157,60
05	BIRÓ COM 02 GAVETAS 120 X 06	UND	20	217,20	4.344,00
06	CADEIRA FIXA COM ESTOFADO INJETADA	UND	100	102,71	10.271,00
07	CADEIRA PLÁSTICA COM BRAÇO	UND	100	31,55	3.155,00
08	CADEIRA PLÁSTICA SEM BRAÇO	UND	100	27,55	2.755,00
09	CADEIRA SECRETÁRIA INJETADA	UND	30	216,26	6.487,80
10	CAIXA AMPLIFICADA 80WTS	UND	5	842,86	4.214,30
11	CENTRAL DE AR SPLIT 12.000 BTUS, CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA: 22,8 KWH/MÊS POTÊNCIA: 1.085 W CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA (INMETRO): A CONTROLE REMOTO	UND	20	1.939,317	38.786,34
12	CENTRAL DE AR SPLIT 9.000 BTUS, CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 17,01 KWH/MÊS POTÊNCIA 821 W CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA (INMETRO): A CONTROLE REMOTO	UND	20	1.779,23	35.584,60
13	CPU MEMÓRIA DE 4GB GRAVADORA DE CD DVD DRIVE LEITOR DE CARTÃO E PROCESSADOR CORE I5 DA INSIDE	UND	15	2.125,81	31.887,15
14	ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM 8 ESTÁGIOS DE REGULAÇÃO (MODELOS BIVOLT AUTOMÁTICO); • ATENDE À NORMA NBR 14373 2006 • FUNÇÃO TRUE RMS • MODELOS BIVOLT AUTOMÁTICO ENTRADA 115/127/220V~ COM SELEÇÃO AUTOMÁTICA E SAÍDA FIXA 115V~ (600 E 1000 VA OU W) • LED BICOLOR NO PAINEL FRONTAL: INDICA SE A REDE ESTÁ NORMAL, ALTA CHUVA BAIXA CRÍTICA • CHAVE LIGA/DESLIGA EMBUTIDA, EVITA O DESLIGAMENTO ACIDENTAL; • FUSÍVEL REARMÁVEL: PERMITE ACIONAR ESTABILIZADOR APÓS UM EVENTO DE CURTO CIRCUITO OU SOBRECARGA NA SAÍDA SEM A NECESSIDADE DE SUBSTITUIR O FUSÍVEL • 4 TOMADAS ELÉTRICAS DE SAÍDA NA PADRÃO NBR 14136 • AUTOTESTE: AO SER LIGADO O ESTABILIZADOR TESTA SEUS CIRCUITOS INTERNOS	UND	20	335,80	6.716,00
15	ESTANTE EM AÇO COM 06 PRATELEIRAS	UND	50	186,05	9.302,50

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

16	FOGÃO 02 BOCAS SEM-INDUSTRIAL	UND	5	427,99	2.139,95
17	FOGÃO 04 BOCAS INDUSTRIAL	UND	5	932,58	4.662,90
18	FREEZER 305L - SISTEMA SKIN CONDENSER - TAMPAS BALANCEADAS - GABINETE INTERNO EM AÇO GALVANIZADO COM CANTOS ARREDONDADOS, HORIZONTAL, TEMPERATURA MÍNIMA/MÁXIMA - 24° C +5°C, 2 PORTAS, DEGELO: MANUAL, COM DRENO DE DEGELO, DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO SEM EMBALAGEM (AXLXP) 93,7 X 100,3 X 65 CM, PESO APROXIMADO DO PRODUTO COM EMBALAGEM 60 KG	UND	10	1904,45	19.044,50
19	FREEZER 519L CARACTERÍSTICAS - DUPLA FUNÇÃO COM ADORNAMENTO FRONTAL - GABINETE INTERNO E EXTERNO COM CHAPA DE AÇO PINTADO - 4 PÉS COM RODÍZ - CONGELAMENTO RÁPIDO - DRENO FRONTAL, DEGELO: MANUAL, TERMOSTATO NO PAINEL FRONTAL, PAINEL ELETRÔNICO DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO SEM EMBALAGEM (AXLXP) 96 X 147,3 X 78 CM, PESO APROXIMADO DO PRODUTO COM EMBALAGEM 95 KG	UND	10	3.022,78	30.227,80
20	GELÁGUA COLUNA TIPO DE ÁGUA NATURAL GELADA, CAPACIDADE DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA 20 LITROS, REFRIGERAÇÃO (LITROS/HORA) 0.35, POTÊNCIA 97 W PESO APROXIMADO DO PRODUTO COM EMBALAGEM 16,1 KG, DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO COM EMBALAGEM (AXLXP) 101,5 X 32 X 34 CM	UND	10	629,10	6.291,00
21	GELÁGUA DE MESA TIPO DE ÁGUA NATURAL GELADA, CAPACIDADE DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA 20 LITROS, REFRIGERAÇÃO (LITROS/HORA) 0.03, POTÊNCIA 97 W PESO APROXIMADO DO PRODUTO COM EMBALAGEM 10,3 KG, DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO COM EMBALAGEM (AXLXP) 43 X 29,5 X 42 CM	UND	10	621,98	6.219,80
22	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL DESKJET: JATO DE TINTA TÉRMICA IMPRIMIÇÃO DIGITALIZA, FAX, USB 2.0, 802.11 B/G/N SEM FIO, ENTRADA PARA ATÉ 80 FOLHAS PESO 6,27KG	UND	10	515,45	5.154,50

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

23	MÁQUINA FOTOGRAFICA DIGITAL 16. 1MP L(2,7" - ZOOM ÓPTICO 8X PANORÂMICA 360 FILMA HD	UND	10	605,20	6.052,00
24	MESA PARA COMPUTADOR	UND	20	147,11	2.942,20
25	MESA PLÁSTICA COM 04 LUGARES 75X75C	UND	100	59,65	5.965,00
26	MICROFONE SEM FIO	UND	5	304,00	1.520,00
27	MICROSISTEM COM ENTRADA USB E MP3 CARACTERÍSTICAS - CD PLAYE - RÁDIO AM/FM - CONTROLE REMOTO - FUNÇÃO BASS BOOST, MÍDIAS COMPATÍVEIS CD, CD-R/RW, POTÊNCIA 50 W PESO APROXIMADO DO PRODUTO COM EMBALAGEM 6,12 KG, DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO COM EMBALAGEM (AXLXP) 27,9 X 58,7 X 27,2 CM	UND	10	331,45	3.314,50
28	MONITOR 15,6" LED RESOLUÇÃO MÁXIMA 1366 X 768, ENTRADA DE VÍDEO RGB ANALÓGICO ÂNGULO DE VISÃO (H/V) 90/50, VOLTAGEM (V): BIVOLT, CONSUMO (W/H): LIGADO < 7 WATTS (TÍPICO)/STANDBY < 0,5 WATT, PESO LÍQUIDO APROXIMADO (KG): 0,94, DIM.APOX.DO PRODUTO(LXAXP MM): 370 X 298 X 140.	UND	20	444,65	8.893,00
29	NOBREAK - APLICAÇÕES/EQUIPAMENTOS COMPUTADORES, MONITORES, SCANNER, ROTEADORES E NOTEBOOK. -TOMADAS: 4 (PADRÃO NBR14136) + EXTENSION CORD (MAIS 04). -ESTÁGIOS DE REGULAÇÃO: -POTÊNCIA MÁXIMA: 700VA / 350 WATT -RENDIMENTO/AUTONOMIA: 30 MINUTOS. -CONEXÕES II NHA TELEFÔNICA -ALIMENTAÇÃO/VOLTAGEM BIVOLT (ENTRADA 115/127/220V~ E SAÍDA 115V~ -MICROPROCESSADO. -INDICADOR LUMINOSO DE REDE. -CABO DE FORÇA.	UND	20	407,55	8.151,00
30	REFRIGERADOR 300 L CARACTERÍSTICAS - FROST FREE: NÃO FORMA GELO NAS PAREDES DO CONGELADOR. - CONGELADOR COM SUPER CAPACIDADE: MAIS ESPAÇO E ORGANIZAÇÃO PARA VOCÊ: 4 LITROS DE SUPER CAPACIDADE - COMPARTIMENTO EXTRA FRIO: MELHOR CONSERVAÇÃO PARA BEBIDAS E ALIMENTOS				

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

	IDEAL PARA GUARDAR FRIOS, IOGURTES E ATÉ LATI NHAS - CONTROLE ELETRÔNICO EXTERNO VOCE NÃ O VA TER QUE ABIR A PORTA PARA CONTROLAR A TEMPERATURA DA GELADEIRA, PESO APROXIMADO DO PRODUTO SEM EMBALAGEM 48 KG, DIMENSÕ ES APROX MADAS DO PRODUTO SEM EMBALAGEM (AXLXP) 153,9 X 61,6 X 69,1 CM	UND	10	1.904,61	19.046,10
31	TV 21,5" MODELO LED, FORMATO WIDESCREEN - 16:9, TELA PLANA, FUNÇÕES CLOSED CAPTION, CONTROLE REMOTO, DTV, GUIA ELETRÔNICO DE PROGRAMAÇÃO, HP REPRODUÇÃO DE IMAGENS, REPRODUÇÃO DE MÚSICA, REPRODUÇÃO DE VÍDEO, RESOLUÇÃO DE IMAGEM - 1920 X 1080 PIXEL, ENTRADAS DE ÁUDIO/VÍDEO - RF, VÍDEO COMPONENTE, VÍDEO COMPOSTO, PESO COM BASE 3,5 KG, LARGURA 507,6 MM, ALTURA 310,2 MM E PROFUNDIDADE 41,8 MM	UND	20	1.060,85	21.217,00
32	TV 32" MODELO LED CONEXÃO USB PARA REPRODUÇÃO MULTIMÍDIA, DUAS ENTRADAS HDMI E CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO, DIMENSÕ ES COM BASE - (L X A X P) MM 732,6 X 505,0 X 318,2, PESO LÍQUIDO (KG) 6,5	UND	10	1.517,61	15.176,10
33	VENTILADOR DE COLUNA 40CM COM TRÊS HÉLICES, GRADE REMOVÍVEL, ALÇA PARA TRANSPORTE, ALTURA REGULÁVEL, POTÊNCIA 40 W	UND	20	133,65	2.673,00
34	VENTILADOR DE PAREDE 60CM BIVOLT (127 E 220V) GRADE APROVADA PELO INMETRO, CHAVE DE CONTROLE DE VELOCIDADE INCLUSA NO EQUIPAMENTO. PRODUTO COM CHAVE DE REVERSÃO DE VOLTAGEM 110V/220V.	UND	30	251,65	7.549,50
35	VENTILADOR DE TETO 4 PÁSS DE FERRO COMERCIAL, ÁREA DE VENTILAÇÃO: 25 M <sup>2</sup> , POTÊNCIA 135 W, BAIXO NÍVEL DE RUÍDO, CONSUMO DE ENERGIA APROXIMADO: 0,127 KW/H	UND	10	189,86	1.898,60

**COPA E COZINHA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó  
Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-  
04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

01	CANECA DE ALUMÍ N O CAPACIDADE 2 II TRC	UND	10	8,47	84,70
02	CANECA Nº 16	UND	10	8,47	84,70
03	COLHER DESCARTÉ VE	PCT	300	4,25	1.275,00
04	COPO DESCARTÁ VE	PCT	300	5,35	1.605,00
05	COPO EM VIDRO	UND	50	2,05	102,50
06	FILTRO 3 VELAS	UND	20	63,85	1.277,00
07	FRIGIDEIRA MÉ D A Nº 3	UND	10	30,18	301,80
08	GARRAFA TÉ R MICA PARA CAFÉ, CACIDADE 1 LITRO	UND	10	20,05	200,50
09	GUARDANAPOS 23X22	PCT	300	1,55	465,00
10	ISQUEIRO	UND	50	1,04	52,00
11	JOGO DE TALHERES 24 PEÇAS (TRAMONTINA)	UND	10	52,11	521,10
12	LIXEIRA PLÁ STI CA 60 II TRC	UND	200	20,53	4.106,00
13	PÁ PARA II XO DE Z NCO CABO LONG	UND	100	2,56	256,00
14	PANELA DE PRESSÃ O 10 II TRC	UND	10	103,72	1.037,20
15	PANELA GRANDE 50 LITROS	UND	10	159,03	1.590,30
16	PANELA MÉ D A 32 II TRC	UND	10	132,49	1.324,90
17	PAPEIRO Nº 16	UND	10	11,78	117,80
18	PRATO DESCARTÁ VEL Nº 18 RAS	PCT	300	1,89	567,00
19	PRATO EM VIDRO RASO	UND	50	5,35	267,50
20	XÍ CARAS PARA CAFÉ VI DIO Ç 6 UN	UND	50	33,60	1.680,00

#### CONSUMO DIÁRIO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR ESTIMADO	
				UNIT.	TOTAL
01	AÇUCAR CRISTAL	KG	200	2,98	596,00
02	Á GUA MNERAL, GARRAFÃO DE 2 LITR	LITRO	2000	8,73	17.460,00
03	CAFÉ TORRADO E MO D	KG	300	17,56	5.268,00

#### 5. TIPO DE LICITAÇÃO

- Menor Preço por Item.

#### 6. MODALIDADE DE LICITAÇÃO

- Pregão Presencial.

#### 7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- As obrigações da contratante são aquelas arroladas na Cláusula Nona do Termo de Contrato.

#### 8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- As obrigações da contratada são aquelas arroladas na Cláusula Décima do Termo de Contrato.

#### 9. DO PAGAMENTO, RECURSOS FINANCEIROS E DO REAJUSTAMENTO

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140





ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

- O pagamento à CONTRATADA será efetuado de forma parcelada a medida que a necessidade for sendo suprida, em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal e recibo correspondente, que serão atestados pelo Setor Competente
- As despesas contratuais correrão por conta das discriminações abaixo relacionadas:

FONTE DE RECURSO: - <b>ERÁRIO MUNICIPAL</b>	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRI - <b>0401.12.368.0331.2.027</b>	ELEMENTO DE DESPESAS: - <b>33.90.30.00</b> - <b>44.90.52.00</b>
--	--	--

- O valor contratado somente poderá ser reajustado nos termos dos Art. 2º e 3º da Lei Nº 10.192/2001 (que dispõe sobre o Programa de Estabilização Econômica) respeitando a recomposição de preços nos moldes que dispõem no inciso XIV do Art. 40 e inciso II, letra "d" do Art. 65 da Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

#### 10. DAS PENALIDADES

- O não cumprimento das obrigações da CONTRATADA acarretará às penalidades previstas no Edital.

Tamboril-CE, 18 de Fevereiro de 2014

**Maria das Graças Farias Medeiros**  
Secretária de Educação



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

ANEXO IV

MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

(colocar em papel timbrado da empresa)

Ao  
PREGOEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL/CE.  
PROCESSO N.º: **PMT.18022014.PP01.**  
MODALIDADE: **PREGÃO PRESENCIAL.**  
DATA DE ABERTURA: **06/03/2014.**  
HORÁRIO DE ABERTURA **15h30m (horário cearense).**

REF.: **PROPOSTA DE PREÇOS.**

Através da presente para manifestar a submissão aos ditos termos da Lei nº 8.666/93, suas posteriores alterações e as cláusulas e condições previstas no Pregão Presencial acima mencionado.

OBJETO
Aquisição de material de expediente limpa e higienizada, permanente, copa, cozinha e de consumo para atender as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Tamboril.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	MARCA	V. UNIT	V. TOTAL
VALOR GLOBAL						

\* **PREENCHER O(S) ITEM(NS) INTERESSADO(S) CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA E QUADRO ACIMA \***

PRAZOS
Validade da Proposta: <b>60 (SESSENTA) DIAS.</b>
Prazo de Fornecimento: <b>31.12.2014.</b>

DADOS DO PROPONETE
Razão Social: _____
Endereço: _____
Cidade: _____
CNPJ: _____ CGF: _____

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó  
Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-  
04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



**TAMBORIL**

ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Fone/Fax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(carimbo e assinatura do representante legal)

\_\_\_\_\_  
Centro Administrativo Julieta Alves Timbó  
Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-  
04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



TAMBORIL

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

ANEXO V  
(MINUTA DO CONTRATO)

CONTRATO N.º: \_\_\_\_\_.

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI  
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE  
TAMBORIL, ATRAVÉS DA SECRETARIA  
DE EDUCAÇÃO COM A EMPRESA  
(**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA  
CONTRATADA**), PARA O FIM QUE A  
SEGUIR SE DECLARA.

A Prefeitura do Município de **Tamboril/CE**, situada no Centro Administrativo Julieta Alves Timbó à Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N Bairro São Pedro Estado do Ceará, inscrita no CNPJ / MF n.º 07.705.817/0001-04 através da Secretaria Municipal de Educação representada nesse caso por (**Cargo ou Função**), tendo como Autoridade Superior o(a) Sr.(a) (**nome do Secretário(a) ou Ordenar(a) de Despesas**), portador(a) do CPF n.º \_\_\_\_\_, doravante denominada de CONTRATANTE e a Empresa: (**razão social da empresa contratada**), situada no endereço: (**rua/av., n.º, bairro, CEP, cidade, UF**), inscrita no CNPJ/MF n.º \_\_\_\_\_, representada, nesse caso por (**Cargo ou Função**), tendo como tal o(a) Sr.(a) (**nome do representante legal**), portador(a) do CPF n.º \_\_\_\_\_, doravante denominada de CONTRATADA, resolvem firmar o presente Contrato, decorrente de processo licitatório na modalidade Pregão Presencial, e em conformidade com as disposições contidas na Lei n.º 8.666/93, posteriores alterações e normas e condições a seguir.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

- O presente Contrato tem como fundamento:

- Ø As determinações da Lei n.º 8.666/93
- Ø O Pregão Presencial n.º **PMT.18022014.PP01**;
- Ø A proposta de preços da CONTRATADA constante do Pregão Presencial;
- Ø Os Preceitos do Direito Público
- Ø As Disposições do Direito Privado
- Ø Supletivamente, nos princípios gerais dos contratos

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

- O presente contrato tem como objeto a Aquisição de material de expediente limpeza, informática, manutenção e de consumo para atender as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Tamboril.

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE FORNECIMENTO**

- As entregas dos produtos deverão ser feitas PARCELADAMENTE no dia 10 de cada mês conforme necessidade e prévia solicitação da Secretaria

**CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO**

- O valor do contrato importa o global de R\$ \_\_\_\_\_ (valor por extenso).

**(QUADRO COM OS PREÇOS CONSOLIDADOS)**

**CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO**

- O valor contratado somente poderá ser reajustado nos termos dos Art. 2º e 3º da Lei Nº 10.192/2001 (que dispõe sobre o Programa de Estabilização Econômica) respeitando a recomposição de preços nos meses que dispõem o inciso XIV do Art.40 e inciso II, letra “d” do Art. 65 da Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA DE PAGAMENTO**

- O pagamento à CONTRATADA será efetuado de forma parcelada a medida que a necessidade for sendo suprida, em até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal e recibo correspondente, que serão atestados pelo Setor Competente

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- As despesas contratuais correrão por conta das dotações orçamentárias relacionadas:

FONTE DE RECURSO: - ERÁRIO MUNICIPAL	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA / - 0401.12.368.0331.2.027	ELEMENTO DE DESPESAS: - 33.90.30.00 - 44.90.52.00
---	--	--

**CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA DO FORNECIMENTO E DO CONTRATO**

- A vigência do contrato bem como o período de fornecimento do objeto iniciar com a data da sua assinatura e será válida até 31/12/2014.

**CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- São os deveres da CONTRATANTE

- Ø Efetuar o pagamento à Contratada de acordo com o preço e condições estipuladas em sua proposta de preços;
- Ø Exigir fiel cumprimento do Contrato pela CONTRATADA;
- Ø Promover o acompanhamento e a fiscalização no fornecimento do objeto sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando, em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à Contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da mesma;

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

- Ø Zelar pela fiel execução do contrato e pleno atendimento às especificações explícitas ou implícitas
- Ø Permitir o acesso da Contratada nos locais de entrega do objeto, quando da execução do contrato, respeitado as normas internas (segurança e disciplina) do contratante.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- A CONTRATADA estará obrigada a satisfazer os requisitos deste Contrato e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas

- Ø Fornecer o objeto de acordo com o Termo de Referência
- Ø Fornecer o objeto de acordo com as especificações e quantidades estabelecidos neste Edital, na proposta de preços vencedora do certame e no termo de contrato, obrigando-se a substituir aquele(s) não encontrado(s) conforme(s) pela CONTRATANTE dentro do prazo máximo de dias da contagem da data da notificação
- Ø Pagar todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre o fornecimento do objeto, inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e para fiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho etc., ficando excluída qualquer solidariedade da CONTRATANTE por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA com referência às suas obrigações, não se transfere à CONTRATADA
- Ø Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do contrato que não oterão nenhum vínculo empregatício com a PM
- Ø Facilitar a ação da FISCALIZAÇÃO no fornecimento do objeto prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE;
- Ø Manter durante toda a execução do contrato e compatibilidade com as obrigações por ele assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação
- Ø Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, nos termos do artigo 65 da Lei n.º 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA SUBCONTRATAÇÃO DE TERCEIROS

- Serão aceitas subcontratações de outros bens e serviços para a execução do Contrato original. Contudo, em qualquer situação a CONTRATADA é a única integral responsável pela execução global do objeto
- Em hipótese nenhuma haverá relacionamento contratual ou legal da CONTRATANTE com os subcontratados.

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140





ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

- A CONTRATANTE reserva-se o direito de vetar a utilização de subcontratação e por razão econômica ou administrativa visando unicamente a perfeita execução do contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES SOBRE A CONTRATADA**

- Em caso de inexecução total ou parcial ou descumprimento de qualquer das cláusulas contratuais, bem como de ocorrência de atraso injustificado na execução do objeto deste contrato, submeter-se-á a CONTRATADA sendo-lhe garantida a plena defesa às seguintes penalidades:

Ø I - Advertência;

Ø II - Multa;

Ø III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com esta Administração por prazo de até 02 (dois) anos;

Ø IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurar em os motivos de punição, ou a que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

Ø §1º. A multa prevista no item I do caput desta cláusula será de até 1% (um por cento) sobre o valor global do contrato.

Ø §2º. As sanções previstas nos itens acima poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Ø §3º. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido como renda para o Município de Tamboril, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de intimação podendo a CONTRATANTE paralisar o descortamento das faturas por ocasião do pagamento se julgar conveniente.

Ø §4º. O pagamento da multa não eximirá a CONTRATADA de corrigir as irregularidades que deram causa à penalidade nem de cumprir o objeto do contrato.

Ø §5º. A CONTRATANTE deverá identificar a CONTRATADA por escrito de qualquer anormalidade constatada no fornecimento do objeto, para as providências cabíveis.

Ø §6º. As penalidades somente deixarão de ser aplicadas e mrazão de circunstâncias excepcionais e as justificativas só serão aceitas por escrito fundamentadas em fatos reais e facilmente comprováveis a critério da CONTRATANTE, desde que formuladas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que foram aplicadas indicando-se ainda o número do processo administrativo a que se refere, protocolado na CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

- O recebimento do objeto será feito apenas de forma parcial, à medida que for solicitado, conforme o quantitativo expresso na ordem de compras, diretamente no almoxarifado, de segunda a sexta-feira das 08 às 17h situado no

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó - Bairro São Pedro acompanhado das notas para conferência que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento pelo funcionário competente

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

- Este Contrato fica vinculado aos termos do Pregão Presencial mencionado na cláusula primeira deste termo, cuja realização decorreu da autorização da Autoridade Superior por ele responsável.

- Serão partes integrantes deste Contrato o Pregão Presencial já mencionado anteriormente e todos os seus anexos, inclusive a proposta apresentada pela CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO**

- Competem a ambas as partes, de comum acordo, salvo nas situações tratadas neste instrumento, na Lei 8.666/93 e em outras disposições legais pertinentes, realizar, via termo aditivo, as alterações contratuais que julgarem convenientes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO**

- A publicação resumida do presente contrato será providenciada pela Autoridade Superior do mesmo, mediante publicação na imprensa Oficial.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA RESCISÃO DO CONTRATO**

- Constituem motivos incondicionais para rescisão do presente contrato as situações previstas nos artigos 77 e 78 na forma do artigo 79 inclusive com as consequências do artigo 8 da Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO CASO DE FORÇA MAIOR, FORTUITO OU OMISSO**

- Tal como prescrito em Lei, a CONTRATANTE e a CONTRATADA não serão responsabilizados por fatos comprovadamente decorrentes de casos de força maior ou fortuitos, ocorrerão as eventuais situações a serem buscadas mediante acordo entre as partes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- A CONTRATANTE analisará, julgará e decidirá, em cada caso, as questões de fato e de direito que se fundamentem em motivos de força maior e caso fortuito.

- Nos casos omissos ou divergentes sobre especificações constantes do Pregão Presencial que gerou este contrato, prevalecerá a interpretação da Comissão Permanente de Licitação da PMT.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO**

- As questões decorrentes da execução deste contrato, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas pelo Foro de

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó

Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-

04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140



**TAMBORIL**

ESTADO DO CEARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Tamboril/CE.

- E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma para que surta o mesmo efeito às partes, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes CONTRATANTE, CONTRATADA e pelas testemunhas.

Tamboril/CE., \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

\_\_\_\_\_  
**TESTEMUNHA**

\_\_\_\_\_  
**TESTEMUNHA**

---

Centro Administrativo Julieta Alves Timbó  
Rua Germiniano Rodrigues de Farias S/N- Bairro São Pedro C.N.P.J 07.705.817/0001-  
04 C.G.F 06.920.201-0 Fone/Fax: 031 88 3617-1140