



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2017**

**LICITAÇÃO DO TIPO MENOR PREÇO POR LOTE, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA E AQUISIÇÃO DE LIVROS JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TAMBORIL/CE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM ANEXO DO EDITAL, MEDIANTE PREGÃO PRESENCIAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO ANEXO I DESTE EDITAL.**

O Município de Tamboril, através da Comissão Permanente de Licitação, devidamente nomeada pela Portaria nº 301/2014, de 11 de agosto de 2014, torna público para conhecimento dos interessados que, na data, horário e local abaixo previstos, abrirá licitação, na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, para atendimento do objeto desta licitação, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, observadas as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, na Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002 - Lei que Regulamenta o Pregão, sob a condução do Pregoeiro Sr. Eduardo Rogério Campos Teixeira e sua equipe de apoio composta por Francisco Cristiano de Sena Bezerra e Ana Célia Lopes de Mesquita, nomeados pela Portaria nº 040/2014, de 02 de junho de 2014.

**DATA, HORÁRIO E LOCAL:**

OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS serão recebidos em sessão pública marcada para:

Dia 12 de abril de 2017.

Às 14:00 horas

Na Sala da Comissão Permanente de Licitações, localizada na Rua Jeminiano Rodrigues de Farias, s/n, São Pedro, Tamboril-Ce.

**CONSTITUEM PARTE INTEGRANTE DESTE EDITAL, INDEPENDENTE DE TRANSCRIÇÃO OS SEGUINTE ANEXOS:**

- ANEXO I** - ESPECIFICAÇÃO DOS LOTES
- ANEXO II** - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
- ANEXO III** - MODELO DE PROCURAÇÃO
- ANEXO IV** - MINUTA DE CONTRATO

**1.0- DO OBJETO**



1.1- A presente licitação tem como objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA E AQUISIÇÃO DE LIVROS JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TAMBORIL/CE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM ANEXO DO EDITAL, conforme especificado no anexo I, parte integrante deste processo.

## **2.0- DAS RESTRIÇÕES E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

### **2.1- DAS RESTRIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

2.1.1- Não poderá participar empresa declarada inidônea ou cumprindo pena de suspensão, que lhes tenham sido aplicadas, por força da Lei de Licitações nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores e da Lei do Pregão nº 10.520, de 10 de julho de 2002.

2.1.2- Não poderá participar empresa com falência decretada;

2.1.3- Não será admitida a participação de interessados sob forma de consórcio ou grupo de empresas;

2.1.4- Quando um(a) dos(as) sócio(a)s representantes ou responsável(eis) técnicos(as) da licitante participar de mais de uma empresa especializada no objeto desta Licitação, somente uma delas poderá participar do certame licitatório.

### **2.2- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

2.2.1- Poderá participar do pregão qualquer pessoa jurídica localizada em qualquer Unidade da Federação, desde que atenda a todas as exigências constantes deste edital e seus anexos.

## **3.0- DOS ENVELOPES**

3.1- A documentação necessária à Proposta de Preços, bem como à Habilitação, deverá ser apresentada ao(à) Pregoeiro(a), em envelopes distintos, opacos e fechados, no dia, hora e local indicados no preâmbulo deste Edital, conforme abaixo:

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL  
(IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA)  
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2017.**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMBORIL  
(IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA)  
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2017.**

3.2- É obrigatória a assinatura de quem de direito da proponente na PROPOSTA DE PREÇOS.

3.3- Os Documentos de Habilitação e as Propostas de Preços poderão ser apresentadas por preposto da licitante com poderes de representação legal, através de procuração pública ou particular com firma reconhecida. A não apresentação não implicará em inabilitação. No entanto,



PREFEITURA DE

# TAMBORIL

*construindo uma nova história*



o(a) representante não poderá pronunciar-se em nome da licitante, salvo se estiver sendo representada por um de seus dirigentes, que deverá apresentar cópia do contrato social e documento de identidade.

3.4- Qualquer pessoa poderá entregar os Documentos de Habilitação e as Propostas de Preços de mais de uma licitante. Porém, nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma licitante junto à Comissão de Licitação, sob pena de exclusão sumária das licitantes representadas.

#### **4.0- DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE Nº 02.**

4.1- Os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados da seguinte forma:

4.1.1- Em originais ou publicação em Órgão Oficial, ou, ainda, por qualquer processo de cópia autenticada em Cartório, exceto para a garantia, quando houver, cujo documento comprobatório deverá ser exibido exclusivamente em original;

4.1.2- Dentro do prazo de validade, para aqueles cuja validade possa se expirar. Na hipótese do documento não conter expressamente o prazo de validade, deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre a validade do mesmo. Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerada válido pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data de sua emissão;

#### **4.2- DA PROPOSTA DE PREÇO - ENVELOPE Nº 01.**

4.2.1- As propostas deverão ser apresentadas em papel timbrado da firma, preenchidas em duas vias datilografadas/digitadas ou impressas por qualquer processo mecânico, eletrônico ou manual, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, entregue em envelope lacrado.

#### **4.3- AS PROPOSTAS DE PREÇOS DEVERÃO, AINDA, CONTER:**

4.3.1- A razão social, local da sede e o número de inscrição no CNPJ da licitante;

4.3.2- Assinatura do(a) Representante Legal;

4.3.3- Indicação do prazo de validade das propostas, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação das mesmas;

4.3.4- Preço unitário e total propostos, cotados em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, já consideradas, no mesmo, todas as despesas, inclusive tributos, taxas, contribuições e demais encargos incidentes direta e indiretamente no objeto deste Edital;

4.3.5- Planilha de Preços, contendo preços unitários e totais de todos os itens constantes do **ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO DOS LOTES.**

4.3.6- Correrão por conta da proponente vencedora todos os custos que porventura deixar de explicitar em sua proposta.

4.3.7- Ocorrendo divergência entre os valores propostos, prevalecerão os descritos por extenso e, no caso de incompatibilidade entre os valores unitário e total, prevalecerá o valor unitário.



4.3.8- Declaração de que assume inteira responsabilidade pela execução dos serviços, e que serão executados conforme exigência editalícia e contratual, e que serão iniciados a partir da data de recebimento da ordem de serviço.

## **5.0- OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CONSISTIRÃO DE:**

### **5.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

5.1.1- Cédula de identidade do responsável legal ou signatário da proposta.

5.1.2- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e todos os aditivos, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais ou o Registro Comercial em caso de empresa individual, e no caso de sociedade por ações, acompanhado da data da assembléia que elegeu seus atuais administradores. Em se tratando de sociedades civis, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova da diretoria em exercício.

### **5.1.3- PROVA DE INSCRIÇÃO NA:**

- a) Fazenda Federal (CNPJ);
- b) Fazenda Estadual, se for o caso;

5.1.4- Alvará de funcionamento;

### **5.2- REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

5.2.1- Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante.

- a) A comprovação de quitação para com a Fazenda Federal deverá ser feita através da Certidão Negativa de Tributos e Contribuições Federais e da Dívida Ativa da União, emitida nos moldes da Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 03, de 02.05.2007.
- b) A comprovação de regularidade para com a Fazenda Estadual deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Estadual;
- c) A comprovação de regularidade para com a Fazenda Municipal deverá ser feita através de Certidão Consolidada Negativa de Débitos inscritos na Dívida Ativa Municipal.

5.2.2- Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, através de Certificado de Regularidade de Situação – CRS e;

5.2.3- Prova de situação regular perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, através da Certidão Negativa de Débito – CND;

5.2.4- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

### **4.3- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**



4.3.1- Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação, mediante apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s); de direito público ou privado.

4.3.2- Em se tratando de distribuidora, livraria ou outro representante comercial, deverá apresentar declaração da editora assegurando o fornecimento de livros ou outro documento comprobatório de controle de estoque dos livros conforme especificados no anexo do edital.

#### **4.4- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

4.4.1- Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo Distribuidor Judicial da sede da PROPONENTE, Justiça Ordinária;

4.4.2- Tratando-se de Sociedade Anônima, publicação em Diário Oficial ou jornal de grande circulação ou cópia autenticada do Balanço Fiscal correspondente ao último exercício social encerrado (2013), devidamente registrado na Junta Comercial da sede do licitante, com as respectivas demonstrações de Contas de Resultados. Os demais tipos societários deverão apresentar cópias autenticadas do Balanço Patrimonial (inclusive termos de abertura e encerramento), na forma da Lei, reservando-se à Comissão o direito de exigir a apresentação do Livro Diário para verificação dos valores, assinados por contador habilitado. O Balanço deverá acompanhar a Certidão de Regularidade Profissional - CRP do Contador que assina o documento, dentro de seu prazo de validade.

a) A licitante com menos de 01 (um) ano de existência apresentará cópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou do domicílio da licitante;

4.4.3- Certidão simplificada emitida pela junta comercial da sede da licitante para comprovar Capital Social mínimo ou patrimônio líquido correspondente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

#### **5.5- OUTRAS EXIGÊNCIAS:**

5.5.1- Declaração expressa de que atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da CF/88, conforme modelo nº 01 do Anexo III.

#### **6.0- DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DO CREDENCIAMENTO**

6.1- A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigida por um Pregoeiro, a ser realizada no endereço constante do Preâmbulo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo e o conteúdo deste edital.

6.2- Antes do início da sessão, os representantes dos interessados em participar do certame, deverão se apresentar para credenciamento junto ao(à) Pregoeiro(a), devidamente munidos de documentos que os credenciem a participar desta licitação, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais e declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo fornecido pelo (a) pregoeiro (a).

6.3- No dia e local designado neste edital, na presença dos representantes dos licitantes,



PREFEITURA DE

# TAMBORIL

*construindo uma nova história*



devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o(a) Pregoeiro(a) receberá, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, as propostas de preço e a documentação exigida para a habilitação dos licitantes, registrando em ata a presença dos participantes.

6.4- Depois de encerrado o recebimento dos envelopes, nenhum outro envelope ou documento será aceito pelo(a) Pregoeiro(a), salvo no caso do **item 9.5** deste edital.

6.5- Cada licitante credenciará representante que será admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder por todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.

6.5.1- Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

- a) documento oficial de identidade;
- b) documento que comprove a capacidade de representação, na forma da lei, inclusive com outorga de poderes para, na forma da lei, formular ofertas e lances verbais de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da licitante.
- c) Declaração de que tem condições de cumprir fielmente os requisitos de Habilitação, conforme Modelo II, Constante no **ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÕES**;
- d) Para fazer jus aos benefícios previstos na Lei nº 123/2006, a licitante terá que juntar aos documentos a serem apresentados para credenciamento e, necessariamente no ato do credenciamento, declaração de que se enquadra na condição de ME (Micro-Empresa) ou EPP (Empresa de Pequeno Porte), emitida em papel timbrado da empresa pelo(s) sócio(s) que detenha(m) os poderes de administração da sociedade, conforme modelo nº 03 do Anexo III.

6.6- Caso o(a) representante seja sócio(a) da empresa licitante com poderes de representação, sócio(a)-gerente, diretor(a) da licitante ou titular de firma individual, deverão ser apresentados documentos que comprovem tal condição (atos constitutivos da pessoa jurídica, ata de sua eleição, etc.), nos quais estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

6.7- Nos demais casos, deverão ser apresentados procuração por instrumento público ou particular, este último com firma reconhecida em cartório e acompanhada de cópia do ato de investidura do outorgante (atos constitutivos da pessoa jurídica, ata de eleição do outorgante, etc.), conforme modelo constante do **Anexo II** deste edital.

6.8- Estes documentos (originais ou cópias autenticadas em Cartório) deverão ser entregues fora dos envelopes, para que possam ser analisados no início dos trabalhos, antes da abertura dos envelopes "Propostas de Preços".

6.9- A não apresentação ou incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento do(a) preposto(a) não inabilitará a licitante, mas impedirá o oferecimento de lances verbais pela licitante durante a sessão do pregão até que seja cumprido o disposto nos **itens 6.5 e 6.6** deste edital, quando for o caso.

6.10- No decorrer do procedimento licitatório, As licitantes poderão nomear representantes, caso não os tenha feito, descredenciar ou substituir as já nomeadas, desde que apresente os documentos exigidos no **item 6.6** deste edital. Entretanto, não será admitida a participação de um mesmo(a) representante para mais de uma empresa licitante.



## 7.0- DOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS

7.1- O Pregão será realizado pelo Sistema presencial.

7.2- O julgamento da licitação será realizado em apenas uma fase, sendo dividido em duas etapas somente para fins de ordenamento dos trabalhos, e obedecerá ao critério do **MENOR PREÇO POR LOTE**.

7.2.1- A etapa de classificação de preços compreenderá a ordenação das propostas de todas as licitantes, a classificação inicial das propostas passíveis de ofertas de lances verbais, a oferta de lances verbais das licitantes proclamados para tal a classificação final das propostas e exame da aceitabilidade da proposta da primeira classificada, quanto ao objeto e valor;

7.2.2- A etapa de habilitação, declaração da licitante vencedora e adjudicação compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope "Documentos de Habilitação" da licitante classificada em primeiro lugar, relativamente ao atendimento das exigências constantes do presente edital, bem como a declaração da licitante considerada vencedora do certame e a adjudicação, sendo esta última feita caso não ocorra interposição de recurso.

7.3- Após a entrega dos envelopes não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

7.4- Da reunião para recebimento, abertura e classificação das propostas e habilitação, será lavrada ata circunstanciada, que mencionará todas As licitantes, as propostas apresentadas, as observações e impugnações feitas pelas licitantes e demais ocorrências que interessarem ao julgamento da licitação, devendo ser assinadas pelo(a) Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio e por todos os(as) representantes presentes das licitantes ou por representantes entre eles escolhidos, sendo o número mínimo de dois licitantes;

7.5- A reunião mencionada no item anterior poderá ser gravada, pelo(a) Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio, por qualquer meio de reprodução mecânica ou eletrônica, como a fotográfica, cinematográfica, fonográfica ou de outra espécie. O(A) Pregoeiro(a) comunicará às licitantes qual o meio de gravação estará utilizando e os registros decorrentes desta poderão ser utilizados para comprovação de atos e fatos nele contidos, sendo que será arquivada por um período de 60 (sessenta) dias após a data da reunião.

7.6- A licitante vencedora será convocada a apresentar a proposta de preço definitiva, devidamente ajustada, e a firmar o instrumento contratual, nos moldes da minuta de contrato constante do **Anexo III** deste edital.

7.7- O Município de Tamboril se reservará ao direito de efetuar diligências visando confirmar as informações apresentadas pela licitante sobre as características dos produtos ofertados. Caso sejam encontradas discrepâncias entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta. Se inexeqüíveis, este fato implicará na desclassificação da proposta da licitante.

## 8.0- DA FASE DE CLASSIFICAÇÃO DE PREÇOS

8.1- Serão abertos os envelopes "Proposta de Preço" de todas as licitantes e o(a) Pregoeiro(a)



informará às participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento do(s) objeto(s) da presente licitação e os respectivos valores ofertados.

8.2- O(a) Pregoeiro(a) fará a ordenação dos valores das propostas, em ordem decrescente, de todas as licitantes, classificando a licitante com proposta de MENOR PREÇO POR LOTE e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10,0% (dez por cento) relativamente à de menor preço, para que seus(suas) representantes participem dos lances verbais.

8.2.1- Quando não forem verificadas no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no **item 8.2**, o(a) Pregoeiro(a) classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), para que seus(suas) representantes participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

8.2.2- O(A) Pregoeiro(a) poderá consultar a todas as licitantes que apresentaram propostas de preços superiores ao menor preço, se estas desejam participar da fase de lances verbais com preço inferior ao já estabelecido nesta fase.

8.3- Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e com preços decrescentes.

8.3.1- O(a) Pregoeiro(a) convidará individualmente os(as) representantes das licitantes, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir da proposta classificada de menor preço e os demais, em ordem decrescente de preço.

8.3.2- Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.3.3- Caso não mais se realizem lances verbais, será declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

8.3.4- A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado(a) pelo(a) Pregoeiro(a), implicará exclusão da licitante das rodadas posteriores de oferta de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação, no final da etapa competitiva.

8.3.5- Após o encerramento da etapa de lances, o(a) Pregoeiro(a) verificará a existência de ME e EPP, para os efeitos do contido na Lei Complementar 123/2006, procedendo como previsto no **item 9**.

8.4- Declarada encerrada a etapa competitiva e realizada a classificação final das propostas, o(a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.4.1- Será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e os valores estimados para a contratação.

8.5- Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e inicialmente classificadas sem que se realizem lances verbais, o desempate se fará por sorteio, em ato público, na própria sessão do Pregão, observado, primeiramente, o disposto no **item 8.5.1**.





8.5.1- Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, o(a) Pregoeiro(a) aplicará os critérios para desempate em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte, da seguinte forma:

8.5.1.1- Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

8.5.1.2- Para efeito do disposto no **item 8.5.1.1**, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo de cinco minutos, sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do **item 8.5.1.1** deste Edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, também todos no prazo de cinco minutos cada, sob pena de preclusão;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no **item 8.5.1.1**, inciso I deste Edital, será realizado sorteio para definir aquele que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.5.1.3- Na hipótese da não contratação nos termos previstos no **item 8.5.1.2** deste Edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8.5.1.4- O disposto no **item 8.5.1.2** somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.5.1.5- Após o desempate, poderá o(a) Pregoeiro(a) ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

8.6- Nas situações em que não se realizem lances verbais, ou depois de declarado o encerramento da etapa competitiva, ou se a oferta não for aceitável ou no exame de oferta subsequente, o(a) Pregoeiro(a) poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor para a Administração.

8.7- Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes deste edital.

8.8- As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no **Envelope n.º 01 (Proposta de Preço)**, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital, ou com irregularidades, bem como os que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, serão consideradas desclassificadas, não se admitindo complementação posterior.

8.8.1- Considerar-se-ão preços manifestamente inexequíveis aqueles que forem simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, acrescidos dos respectivos encargos.



8.9- Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta. Em caso de divergência entre informações contidas nos documentos exigidos pelo edital e em outros apresentados, porém não exigidos, prevalecerão as primeiras.

## 9.0- DA FASE DE HABILITAÇÃO E DO JULGAMENTO

9.1- Efetuados os procedimentos previstos no **item 8** deste edital, e sendo aceitável a proposta classificada em primeiro lugar, o(a) Pregoeiro(a) anunciará a abertura do envelope referente aos "Documentos de Habilitação" desta licitante.

9.2- As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no **Envelope nº 02 (Documentos de Habilitação)**, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital, ou com irregularidades, serão considerados inabilitados, não se admitindo complementação posterior, salvo disposto no **item 9.2.1**.

9.2.1- Na forma do que dispõe o art. 42 da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, a comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

9.2.1.1- Para efeito do disposto no item acima, as ME e EPP, por ocasião de participação neste procedimento licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.2.1.2- Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, contado a partir do momento em que a proponente for declarado o vencedora do certame, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.2.1.3- A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

9.2.1.4- Será inabilitada a licitante que não atender às exigências deste edital referentes à fase de habilitação, bem como apresentar os documentos defeituosos em seu conteúdo e forma, e ainda, a ME ou EPP que não apresentar a regularização da documentação de Regularidade Fiscal no prazo definido no **item 9.2.1** acima.

9.3- Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação, pelo(a) Pregoeiro(a), caso não haja intenção de interposição de recurso.

9.4- Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente, permitida renegociação – **item 8.6 do edital**, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à verificação da habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até uma proposta que atenda integralmente ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.



9.5- A licitante declarada vencedora do certame deverá apresentar, na própria sessão, Proposta de Preço formal que ratifique o último lance ofertado, se for o caso. É facultado ao(a) Pregoeiro(a) prorrogar o prazo, motivadamente, por 24 (vinte e quatro) horas, contados da notificação realizada na audiência pública do Pregão;

9.6- Da sessão do Pregão será lavrada ata circunstanciada, que mencionará as licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos, devendo ser a mesma assinada, ao final, pelo(a) Pregoeiro(a), sua Equipe de Apoio e pelos(as) representante(s) credenciados(as) das licitantes presentes à sessão ou por representantes entre eles escolhidos, sendo o número mínimo de dois licitantes.

9.7- Ao final da sessão, caso não haja intenção de interposição de recurso e o preço final seja igual ou inferior ao previsto para a aquisição dos produtos, será feita, pelo(a) Pregoeiro(a), a adjudicação à licitante declarada vencedora do certame e encerrada a reunião. Posteriormente, o processo, devidamente instruído, será encaminhado para a autoridade competente para homologação e subsequente contratação.

9.8- Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras serão retirados pelos(as) representantes das licitantes na própria sessão. Os remanescentes permanecerão em poder do(a) Pregoeiro(a), devidamente lacrados, durante 20 (vinte) dias corridos à disposição das licitantes. Findo este prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.

## 10.0-DOS RECURSOS

10.1- Ao final da sessão, depois de declarada a licitante vencedora do certame, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de interpor recurso, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.1.1- O recurso contra decisão do(a) Pregoeiro(a) não terá efeito suspensivo.

10.1.2- A falta de manifestação imediata e motivada da licitante em recorrer, ao final da sessão do Pregão, importará a preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo(a) Pregoeiro(a) à licitante vencedora.

10.1.3- A petição poderá ser feita na própria sessão e, se oral, será reduzida a termo em ata, facultado ao(a) Pregoeiro(a) o exame dos fatos e julgamento imediato do recurso.

10.2- O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.3- Os autos do processo administrativo permanecerão na Comissão de Licitação, com vista franqueada aos interessados.

10.4- Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) Secretário homologará o procedimento licitatório e adjudicará o objeto à(s) licitante(s)



declarada(s) vencedora(s) do certame, determinando a contratação da adjudicatária.

10.5- Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

### **11.0- DA CONTRATAÇÃO**

11.1- As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas por termo de contrato específico, celebrado entre o Município, representado pelo(a) Secretário, doravante denominado CONTRATANTE, e a licitante vencedora, doravante denominada Contratada, que observará os termos da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, deste edital e demais normas pertinentes, cuja minuta foi submetida a exame prévio da assessoria jurídica do Município de Tamboril-Ce.

11.2- A licitante vencedora terá o **prazo de 02 (dois) dias úteis**, contados da devida convocação, para celebrar o referido Contrato, nos moldes da minuta de contrato constante do **Anexo III** deste edital. Em caso de recusa injustificada, ser-lhe-á aplicado o disposto no **item 18.7** deste instrumento convocatório.

11.3- Se a licitante vencedora não assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido é facultado ao(à) Secretário(a) convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação final das propostas, conforme previsto no **item 8.4** deste edital, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços (descontos), ou revogar a licitação.

11.4- Incumbirá ao(à) CONTRATANTE providenciar, à sua conta, a publicação do extrato do Contrato na imprensa oficial do município, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data. O mesmo procedimento se adotará com relação aos possíveis termos aditivos.

11.5- A licitante adjudicatária se obriga a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação.

11.6- O Termo de Contrato só poderá ser alterado em conformidade com o disposto no art. 65 da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores.

### **12.0- DO PRAZO DE DURAÇÃO**

12.1- O contrato terá um prazo de vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2017, podendo ser prorrogado nos casos e formas previstos na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

### **13.0- DAS OBRIGAÇÕES DO(A) CONTRATANTE**

13.1- O(A) CONTRATANTE se obriga a proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

13.2- Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual;



13.3- Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigirem providências corretivas;

13.4- Providenciar os pagamentos à CONTRATADA, à vista das Notas Fiscais /Faturas devidamente atestadas pelo(a) Secretaria de Educação, conforme o acordado.

#### **14.0- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

14.1- Executar o objeto do Contrato de conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste Pregão Presencial, no Termo Contratual e na proposta vencedora do certame, contados a partir do recebimento da Ordem de serviço, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;

14.2- Manter durante toda a duração do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de HABILITAÇÃO e qualificação exigidas na licitação;

14.3- Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo(a) Contratante, arcando com eventuais prejuízos causados ao(à) CONTRATANTE e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados e/ou prepostos envolvidos na execução do objeto contratual;

14.4- Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que notificado no prazo de 48 (quarenta e oito) horas e aceito pelo(a) Secretaria de Educação, não serão considerados como inadimplemento contratual.

14.5 - A CONTRATADA fica obrigada a disponibilizar um técnico para manutenção preventiva e corretiva durante toda a vigência do contrato.

#### **15.0- DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

15.1- A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões no quantitativo do objeto contratado, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, conforme o disposto no § 1º, art. 65, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

#### **16.0- DA RESCISÃO DO CONTRATO**

16.1- A rescisão contratual poderá ser:

a) Determinada por ato unilateral e escrito do(a) CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

b) Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;

16.2- Em caso de rescisão prevista nos incisos XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da Contratada, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido;



PREFEITURA DE

**TAMBORIL**

*construindo uma nova história*



16.3- A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 78 acarreta as conseqüências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

### **17.0- DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

17.1- Os pagamentos serão realizados mediante a apresentação da Nota Fiscal e Fatura correspondente. A Fatura deverá ser aprovada, obrigatoriamente, pelo(a) Secretária de Educação do Município de Tamboril, que atestará a execução do objeto licitado;

17.2- Caso a Fatura seja aprovada pelo(a) Secretária de Educação, o pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia após o protocolo da Fatura pela Contratada.

### **18.0- DAS PENALIDADES**

18.1- A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas no edital e no termo de contrato e das demais cominações legais.

18.2- A Contratada ficará, ainda, sujeita às seguintes penalidades, em caso de inexecução total ou parcial do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, garantida a prévia defesa:

I - Advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

a) descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;

b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento das atividades do(a) CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

II – Multas, que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Municipais, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pelo(a) Contratante:

a) de **1,0%** (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso na execução dos serviços ou indisponibilidade dos mesmos, limitada a 10% (dez por cento) do mesmo valor;

b) de **2,0%** (dois por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição contratual, não especificada nas demais alíneas deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;

c) de **5,0%** (cinco por cento) do valor total do contrato, pela recusa em substituir qualquer produto rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a substituição não se efetive nos 05 (cinco) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição;



III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Tamboril, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

18.3- No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantida nos prazos de 05 (cinco) dias úteis para as sanções previstas nos incisos I, II e III do **item 18.2** supra e 10 (dez) dias corridos para a sanção prevista no **inciso IV** do mesmo item.

18.4- O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

18.5- As sanções previstas nos **incisos III e IV do item 18.2** supra, poderão ser aplicadas às empresas que, em razão do contrato objeto desta licitação:

- a) praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;
- b) demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados;
- c) sofrerem condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

18.6- As sanções previstas nos **incisos I, III e IV do item 18.2** supra poderão ser aplicadas juntamente com a do **inciso II** do mesmo item, facultada a defesa prévia do(a) interessado(a) no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

18.7- A licitante adjudicatária que se recusar, injustificadamente, em firmar o Contrato dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis a contar da notificação que lhe será encaminhada, estará sujeita à multa de **5,0%** (cinco por cento) do valor total adjudicado, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis, por caracterizar descumprimento total da obrigação assumida.

18.8- As sanções previstas no **item 18.7** supra não se aplicam às demais licitantes que, apesar de não vencedoras, venham a ser convocadas para celebrarem o Termo de Contrato, de acordo com este edital, e no prazo de 48 (quarenta e oito) horas comunicarem seu desinteresse.

## **19.0- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

19.1- As despesas decorrentes da contratação correrão por conta, dos recursos oriundos do Tesouro Municipal, sob a Dotação Orçamentária nº 0401.12.365.0272.2.020; 0901.12.368.0331.2.085; elemento de despesa nº 33.90.30.00 ; 33.90.39.00.



## 20.0- DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1- Qualquer cidadão poderá impugnar os termos do presente edital, por irregularidade, protocolando o pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, no endereço especificado no preâmbulo deste edital, cabendo ao(a) Pregoeiro(a) decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

20.2- Decairá do direito de impugnar os termos do presente edital a licitante que não protocolar o pedido, em conformidade com o disposto neste edital, até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

20.3- A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

20.4- Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

20.5- As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, atendidos os interesses públicos e o da Administração, sem comprometimento da segurança da Contratação. Os casos omissos poderão ser resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a) durante a sessão.

20.6- O não atendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualidade e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão.

20.7- A adjudicação e a homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

20.8- Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente edital.

20.9- Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia de início de contagem e inclui-se o dia do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal no Município, exceto quando for expressamente estabelecido em contrário.

20.10- O(A) Secretário poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49 da Lei n.º 8.666/93, não cabendo às licitantes direito a indenização.

20.11- Qualquer modificação neste edital será divulgada pela mesma forma que se deu ao texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

20.12- Na hipótese de não haver expediente na data marcada para o recebimento dos envelopes contendo a documentação e proposta, a data da abertura ficará transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.

20.13- Quaisquer dúvidas porventura existentes ou solicitações de esclarecimentos sobre o





disposto no presente edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, à Comissão Permanente de Licitação, até 05 (cinco) dias corridos, anteriores à data fixada para a realização do Pregão, que serão respondidas, igualmente por escrito, depois de esgotado o prazo de consulta, por meio de circular encaminhada somente aos que se cadastrarem mediante Termo de Retirada de Edital. Demais informações poderão ser obtidas pelo telefone número, (85) 3351 1350.

20.14- As impugnações referidas nos **itens 20.1 e 20.2** e os recursos mencionados no **item 10** deste edital, eventualmente interpostos, serão dirigidos ao(à) Secretário, por intermédio do(a) Pregoeiro(a), e protocolado, exclusivamente, no endereço mencionado no Preâmbulo deste edital.

20.15- Cópias do edital e anexos serão fornecidas, mediante Termo de Retirada de Edital, nos dias úteis, nos horários de atendimento ao público, das 08:00 às 12:00 horas, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada no endereço constante do preâmbulo deste edital. Outras informações poderão ser obtidas, também, através do seguinte telefone: (85) 3351 1350.

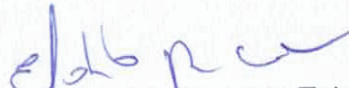
20.16- As interessadas, ao participarem deste pregão, expressam, automaticamente, sua total concordância aos termos deste Edital, não podendo alegar, posteriormente, desinformações suas ou de seus(suas) representantes.

20.17- Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Permanente de Licitação nos termos da legislação pertinente.

## **21.0- DO FORO**

21.1- Fica eleito o foro da Comarca de Tamboril-Ce, para dirimir toda e qualquer controvérsia oriunda do presente edital, que não possa ser resolvida pela via administrativa, renunciando-se, desde já, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Tamboril-CE, 30 de março de 2017.

  
Eduardo Rogério Campos Teixeira  
Pregoeiro



**ANEXO I**

**3. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS:  
LOTE 01**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	MARCA	QUANT
1	ESTAÇÃO CRIANÇA - INTERDICIPINAR - A. DICIPLINAS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA E MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE, OBRAS DE INTERESSES GERAIS, INGUÁ PORTUGUESA, MATEMÁTICA NÍVEL EDUCAÇÃO INFATIL. ANO DE PRODUÇÃO 2017 FORMATO 27,5X20,5 CM	UNID		90
2	ESTAÇÃO CRIANÇA - INTERDICIPINAR - B. DICIPLINAS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA E MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE, OBRAS DE INTERESSES GERAIS, INGUÁ PORTUGUESA, MATEMÁTICA NÍVEL EDUCAÇÃO INFATIL. ANO DE PRODUÇÃO 2017 FORMATO 27,5X20,5 CM	UNID		200
3	ESTAÇÃO CRIANÇA - INTERDICIPINAR - 1. DICIPLINAS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA E MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE, OBRAS DE INTERESSES GERAL, INGUÁ PORTUGUESA, MATEMÁTICA NÍVEL EDUCAÇÃO INFATIL. ANO DE PRODUÇÃO 2017 FORMATO 27,5X20,5 CM	UNID		300
4	ESTAÇÃO CRIANÇA - INTERDICIPINAR - 2. DICIPLINAS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA E MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE, OBRAS DE INTERESSES GERAL, INGUÁ PORTUGUESA, MATEMÁTICA NÍVEL EDUCAÇÃO INFATIL. ANO DE PRODUÇÃO 2017 FORMATO 27,5X20,5 CM	UNID		332
5	CADERNO APROVA BRASIL LIGUA PORTUGUESA 9º ANO.	UNID		410
6	CADERNO APROVA BRASIL MATEMÁTICA 9º ANO	UNID		410
7	CADERNO APROVA BRASIL LÍNGUA PORTUGUESA 5º ANO	UNID		430
8	CADERNO APROVA BRASIL MATEMÁTICA 5º ANO	UND		430

**4. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS:  
LOTE 02**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	HORA/AULA
1	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL (02 ANOS) NAS ÁREAS DE PORTUGUÊS, MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTIDO ADQUIRIDO PEA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA



PREFEITURA DE

**TAMBORIL***construindo uma nova história*

2	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL (03 ANOS) NAS ÁREAS DE PORTUGUÊS, MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PEA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA
3	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL (04 ANOS) NAS ÁREAS DE PORTUGUÊS, MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PEA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA
4	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL (05 ANOS) NAS ÁREAS DE PORTUGUÊS, MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PEA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA
5	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE MATEMÁTICA, FUNDAMENTALC II CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PELA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA
6	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE PORTUGUÊS, FUNDAMENTALC II CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PELA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA
7	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE MATEMÁTICA, FUNDAMENTALC I CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PELA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA
8	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE PORTUGUÊS, FUNDAMENTALC I CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PELA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA
VALOR TOTAL R\$		



**ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**  
(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

Local de Data

À  
Prefeitura Municipal de Tamboril  
Comissão Permanente de Licitação

Prezados Senhores,

Apresentamos a Vossas Senhorias nossa proposta de preços, conforme planilha abaixo, referente ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2017, cujo objeto é a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA E AQUISIÇÃO DE LIVROS JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TAMBORIL/CE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM ANEXO DO EDITAL, conforme Termo de Referência II, constante(s) do anexo I, parte integrante deste processo.

Nesta oportunidade, temos a declarar, sob as penas da Lei, que tomamos pleno conhecimento dos produtos objeto desta licitação; que não possuímos nenhum fato impeditivo para participação deste certame e que nos submetemos a todas as cláusulas e condições previstas neste edital.

**ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS:**  
**LOTE 01**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	MARCA/ EDITORIA	QUANT	VR UNIT	VR TOTAL
1	ESTAÇÃO CRIANÇA - INTERDICPLINAR - A. DICIPLINAS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA E MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE, OBRAS DE INTERESSES GERAIS, INGUÁ PORTUGUESA, MATEMÁTICA NÍVEL EDUCAÇÃO INFATIL. ANO DE PRODUÇÃO 2017 FORMATO 27,5X20,5 CM	UNID		90		
2	ESTAÇÃO CRIANÇA - INTERDICPLINAR - B. DICIPLINAS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA E MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE, OBRAS DE INTERESSES GERAIS, INGUÁ PORTUGUESA, MATEMÁTICA NÍVEL EDUCAÇÃO INFATIL. ANO DE PRODUÇÃO 2017 FORMATO 27,5X20,5 CM	UNID		200		
3	ESTAÇÃO CRIANÇA - INTERDICPLINAR - 1. DICIPLINAS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA E MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE, OBRAS DE INTERESSES GERAL, INGUÁ PORTUGUESA, MATEMÁTICA NÍVEL EDUCAÇÃO INFATIL. ANO DE PRODUÇÃO 2017 FORMATO 27,5X20,5 CM	UNID		300		
4	ESTAÇÃO CRIANÇA - INTERDICPLINAR - 2. DICIPLINAS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA E MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE, OBRAS DE INTERESSES GERAL, INGUÁ PORTUGUESA, MATEMÁTICA NÍVEL EDUCAÇÃO INFATIL. ANO DE PRODUÇÃO 2017 FORMATO 27,5X20,5 CM	UNID		332		



PREFEITURA DE

**TAMBORIL**

construindo uma nova história



5	CADERNO APROVA BRASIL LIGUA PORTUGUESA 9º ANO.	UNID	410		
6	CADERNO APROVA BRASIL MATEMÁTICA 9º ANO	UNID	410		
7	CADERNO APROVA BRASIL LÍNGUA PORTUGUESA 5º ANO	UNID	430		
8	CADERNO APROVA BRASIL MATEMÁTICA 5º ANO	UND	430		
VALOR TOTAL R\$					

**ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS:****LOTE 02**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	HORA/AULA	VR UNIT	VR TOTAL
1	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL (02 ANOS) NAS ÁREAS DE PORTUGUÊS, MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PEA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA		
2	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL (03 ANOS) NAS ÁREAS DE PORTUGUÊS, MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PEA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA		
3	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL (04 ANOS) NAS ÁREAS DE PORTUGUÊS, MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PEA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA		
4	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL (05 ANOS) NAS ÁREAS DE PORTUGUÊS, MATEMÁTICA, NATUREZA E SOCIEDADE CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PEA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA		
5	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE MATEMÁTICA, FUNDAMENTALC II CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PELA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA		
6	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE PORTUGUÊS, FUNDAMENTALC II CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO	48/HA		



PREFEITURA DE  
**TAMBORIL**  
*construindo uma nova história*



	ADQUIRIDO PELA REDE MUNICIPAL DE ENSINO			
7	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE MATEMÁTICA, FUNDAMENTALC I CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PELA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA		
8	SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO E FORMAÇÃO E AVALIAÇÃO PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DE PORTUGUÊS, FUNDAMENTALC I CONTEMPLANDO O CONTEÚDO DO MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO PELA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	48/HA		
VALOR TOTAL R\$				

**PROPONENTE:**

**ENDEREÇO:**

**CNPJ/CPF Nº:**

**REPRESENTANTE:**

**CPF Nº:**

**VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias.

-----  
Nome do(a) Representante Legal  
CPF nº \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_



## ANEXO II - MODELO DE PROCURAÇÃO

### PROCURAÇÃO

**OUTORGANTE:** Nome e qualificação.

**OUTORGADO:** Nome e qualificação.

**PODERES:** Plenos e gerais poderes para representar a OUTORGANTE, junto à Prefeitura Municipal de Tamboril, no processo de Pregão Presencial nº 003/2017- SEMED, podendo o mesmo, assinar propostas, atas, entregar no pregão os envelopes de habilitação e proposta de preços, assinar toda a documentação necessária, como também formular ofertas e lances verbais de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da OUTORGANTE e tudo o mais que se fizer necessário ao fiel cumprimento deste mandato.

Local e data

-----  
Nome do(a) Representante Legal  
CPF N° \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_

(RECONHECER A FIRMA DO OUTORGANTE EM CARTÓRIO)



**ANEXO III – MINUTA DE CONTRATO**

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE TAMBORIL, ATRAVÉS DO(A) SECRETARIA EDUCAÇÃO, COM A EMPRESA \_\_\_\_\_, PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:**

O Município de Tamboril, pessoa jurídica de direito público interno, através do(a) Secretaria de Educação, em sua sede no(a) Rua Jeminiano Rodrigues de Farias, s/n, São Pedro, em Tamboril-Ce, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 7.533.946/0001-62, neste ato representado pelo(a) Ordenador(a) de Despesas, Sr(a). \_\_\_\_\_, doravante denominado de CONTRATANTE e, do outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, com endereço na \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF n.º \_\_\_\_\_, ao fim assinado, doravante denominada de CONTRATADA, de acordo com o Edital de Pregão Presencial n.º 003/2017, Processo n.º 003/2017, em conformidade com o que preceitua a Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, a Lei Federal n.º 10.520/02, de 17 de julho de 2002, sujeitando-se os contratantes às suas normas e às cláusulas e condições a seguir ajustadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1- Processo de Licitação, na modalidade Pregão Presencial, em conformidade com a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, a **Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002**, devidamente homologado pelo(a) Ordenador de Despesas.

**CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1- O presente contrato tem por objeto a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA E AQUISIÇÃO DE LIVROS JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TAMBORIL/CE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM ANEXO DO EDITAL.**

**CLAUSULA TERCEIRA - DO VALOR**

3.1- O(A) CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pela execução do objeto deste contrato o valor global de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), conforme planilha em anexo.

**CLAUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO(A) CONTRATANTE**

4.1- O(A) CONTRATANTE se obriga a proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores;

4.2- Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual, devidamente atestado quanto aos critérios de quantidade e qualidade contratados;





4.3- Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigirem providências corretivas;

4.4- Providenciar os pagamentos à CONTRATADA, à vista das Notas Fiscais /Faturas devidamente atestadas pelo(a) Secretaria de Educação, conforme o acordado.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

5.1- Executar o objeto do Contrato de conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste Pregão Presencial, no Termo Contratual e na proposta vencedora do certame, contados a partir do recebimento da Ordem de serviço, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;

5.2- Manter durante toda a duração do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de HABILITAÇÃO e qualificação exigidas na licitação;

5.3- Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo(a) Contratante, arcando com eventuais prejuízos causados ao(à) CONTRATANTE e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados e/ou prepostos envolvidos na execução do objeto contratual;

5.4- Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que notificado no prazo de 48 (quarenta e oito) horas e aceito pelo(a) Secretaria de Educação, não serão considerados como inadimplemento contratual.

5.5 - A CONTRATADA fica obrigada a disponibilizar um técnico para manutenção preventiva e corretiva durante toda a vigência do contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO DO CONTRATO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

6.1- O contrato terá o prazo de vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2017, podendo ser prorrogado nos casos e formas previstos na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

6.2- O objeto da licitação será recebido pelo(a) liquidante do(a) Secretaria de Educação, mediante a apresentação dos respectivos recibos (em duas vias), fatura e nota fiscal, nos termos do Edital.

#### **CLAUSULA SÉTIMA -DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

7.1- Os pagamentos serão realizados mediante a apresentação da Nota Fiscal e Fatura correspondente. A Fatura deverá ser aprovada, obrigatoriamente, pelo(a) Secretaria de Educação do Município de Tamboril, que atestará a execução do objeto licitado;

7.2- Caso a fatura seja aprovada pelo(a) Secretaria de Educação, o pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia após o protocolo da Fatura pela Contratada.

#### **CLAUSULA OITAVA - DA FONTE DE RECURSOS**



PREFEITURA DE

# TAMBORIL

*construindo uma nova história*



8.1- As despesas decorrentes da contratação correrão por conta, dos recursos oriundos do Tesouro Municipal, sob a(s) Dotações Orçamentárias nº 0401.12.365.0272.2.020; 0901.12.368.0331.2.085; elemento de despesa nº 33.90.30.00 ; 33.90.39.00.

## **CLAÚSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇO**

9.1- Os preços são firmes e irrevogáveis;

## **CLAÚSULA DÉCIMA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

10.1- A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões no quantitativo do objeto contratado, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, conforme o disposto no § 1º, art. 65, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

## **CLAÚSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DAS SANÇÕES**

11.1- A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas no edital e no termo de contrato e das demais cominações legais.

11.2- A Contratada ficará, ainda, sujeita às seguintes penalidades, em caso de inexecução total ou parcial do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, garantida a prévia defesa:

I - Advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;
- b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento das atividades do(a) CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

II – Multas, que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Municipais, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pelo(a) Contratante:

- a) de **1,0%** (um por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso na execução dos serviços ou indisponibilidade dos mesmos, limitada a 10% (dez por cento) do mesmo valor;
- b) de **2,0%** (dois por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição contratual, não especificada nas demais alíneas deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;
- c) de **5,0%** (cinco por cento) do valor total do contrato, pela recusa em substituir qualquer produto rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a substituição não se efetive nos 05 (cinco) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Tamboril, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;



IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

11.3- No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantida nos prazos de 05 (cinco) dias úteis para as sanções previstas nos incisos I, II e III do **item 11.2** supra, e 10 (dez) dias corridos para a sanção prevista no **inciso IV** do mesmo item.

11.4- O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

11.5- As sanções previstas nos **incisos III e IV do item 11.2** supra, poderão ser aplicadas às empresas que, em razão do contrato objeto desta licitação:

- a) praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;
- b) demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados;
- c) sofrerem condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

11.6- As sanções previstas nos **incisos I, III e IV do item 11.2** supra, poderão ser aplicadas juntamente com a do **inciso II** do mesmo item, facultada a defesa prévia do(a) interessado(a) no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

11.7- A licitante adjudicatária que se recusar, injustificadamente, em firmar o Contrato dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis a contar da notificação que lhe será encaminhada, estará sujeita à multa de **5,0%** (cinco por cento) do valor total adjudicado, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis, por caracterizar descumprimento total da obrigação assumida.

11.8- As sanções previstas no **item 11.7** supra não se aplicam às demais licitantes que, apesar de não vencedoras, venham a ser convocadas para celebrarem o Termo de Contrato, de acordo com este edital, e no prazo de 48 (quarenta e oito) horas comunicarem seu desinteresse.

## **CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DA RESCISÃO**

12.1- A rescisão contratual poderá ser:

- a) Determinada por ato unilateral e escrito do(a) CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração;



12.2- Em caso de rescisão prevista nos incisos XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da Contratada, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido;

12.3- A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 78 acarreta as conseqüências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1- Declaramas partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva, do acordo entre elas celebrado;

13.2- Obrigação da Contratada de manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA-QUARTA - DO FORO**

14.1- Fica eleito o foro da Comarca de Tamboril, para conhecimento das questões relacionadas com o presente Contrato que não forem resolvidos pelos meios administrativos.

E, assim, inteiramente acordados nas cláusulas e condições retro-estipuladas, as partes contratantes assinam o presente instrumento, em duas vias, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

 Tamboril-CE, ..... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesas  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
Nome do(a) Representante da  
Empresa  
Nome da Empresa  
**CONTRATADA**

#### **TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Pedra Branca - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 003/2017/PP/PISESA.** O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Pedra Branca-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 17 de Abril de 2017, às 09:30hs, na Sede da Prefeitura localizada no Centro Administrativo, Casarão Mendes, à Rua Furtado Silva, s/n, Centro, Pedra Branca-CE, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, tombado sob o nº 003/2017/PP/PISESA, com o seguinte objeto: Aquisição de material médico-hospitalar, material permanente hospitalar e medicamentos, destinados a atender-se às necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Pedra Branca/CE, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, no endereço acima citado, fone: 0.89-3515.2444, no horário de 08:00h às 14:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Sebastião Alves de Mesquita Filho - Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Tamboril - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 004/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Tamboril-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 13 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 004/2017, com o seguinte objeto: contratação de empresa especializada em circuito fornecimento de internet destinados as escolas junto a Secretaria de educação do Município de Tamboril/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, Tamboril-CE, fone: 0.88-3671.1140, no horário de 08:00h às 12:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Eduardo R. Campos Teixeira - Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Bela Cruz - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº PP/003/2017-SMF.** A Prefeitura Municipal de Bela Cruz, através da Pregoeira Oficial, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, do Tipo Menor Preço Percentual. Processo Nº PP-003/2017-SMF para contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados em assessoria em planejamento tributário, para levantamento de dados e a atualização de valores a título de INSP/PASEP a serem recuperados e/ou compensados com as obrigações tributárias correntes para a secretaria de administração e finanças do Município de Bela Cruz/CE, com data de abertura designada para o dia 19 de Abril de 2017, às 09:00h, na Sede da Prefeitura Municipal de Bela Cruz, sito à Rua 07 de Setembro, nº 34 - Centro - Bela Cruz/CE. Maiores informações pelo telefone: (89)3663-1150 ou no Site da Comissão de Licitação e site [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Bela Cruz-CE, 30 de Março de 2017. Elaine Cristiana Carvalho de Vasconcelos - Pregoeira Oficial.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Bela Cruz - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº PP/002/2017-FME.** A Prefeitura Municipal de Bela Cruz, através da Pregoeira Oficial, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, do Tipo Menor Preço Processo Nº PP-002/2017-FME para contratação de empresa para prestação de serviço de transporte escolar dos alunos da Rede de Ensino do Município de Bela Cruz-CE, com data de abertura designada para o dia 12 de Abril de 2017, às 09:00h, na Sede da Prefeitura Municipal de Bela Cruz, sito à Rua 07 de Setembro, nº 34 - Centro - Bela Cruz/CE. Maiores informações pelo telefone: (89)3663-1150 ou no Site da Comissão de Licitação e site [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Bela Cruz-CE, 30 de março de 2017. Elaine Cristiana Carvalho de Vasconcelos - Pregoeira Oficial.

**Estado do Ceará - Câmara Municipal de Acopiara - Aviso de Licitação - Modalidade: Pregão** - Edital nº. PP-002/2017-CMA. Objeto: aquisição de combustível (gasolina comum), para atender as necessidades da Câmara Municipal de Acopiara, conforme especificações técnicas e quantidades constantes no Termo de Referência, convertido em Anexo I do edital. Tipo: Menor Preço Global. A Proposta Oficial da Câmara Municipal de Acopiara - CE encontra-se em anexo e em anexo do dia 13 de abril de 2017, às 09h:00m, (horário local), na Sala da Comissão Permanente de Licitação da CMA, situada à Avenida Paulino Félix, 557, Centro, Acopiara - CE, estará recebendo os envelopes contendo as Propostas de Preços e a "Documentação de Habilitação" dos interessados, em instrução ao processo administrativo de licitação acima numerado. Maiores informações e/ou esclarecimento ao edital no endereço acima ou através do fone (88) 3565-0636, das 08h00m, às 11h:30m. Ana Cláudia Oliveira Silva - Pregoeira Oficial da CMA em 30 de março de 2017.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Fortaleza - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 004/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Fortaleza-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 13 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 004/2017, com o seguinte objeto: contratação de empresa especializada em circuito fornecimento de internet destinados as escolas junto a Secretaria de educação do Município de Fortaleza/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão de Licitação, no endereço supracitado, fone: 88-3569.1218, no horário do público de 08:00h às 12:00h ou no site [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Deputado Irapuan Pinheiro - A. Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Tamboril - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 003/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Tamboril-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 12 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 003/2017, com o seguinte objeto: aquisição de um veículo destinado ao uso da Secretaria de Assistência Social do Município de Tamboril/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, Tamboril-CE, fone: 0.88-3671.1140, no horário de 08:00h às 12:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Eduardo R. Campos Teixeira - Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Câmara Municipal de Maranguape - Aviso de Licitação - Modalidade: Pregão - Forma: Presencial por Registro de Preços - Tipo: Menor Preço por Lotes - Edital Nº 001/2017/CMM/PE.** Objeto de Licitação: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente, suprimento de informática, material de limpeza, material de copa e cozinha e gêneros alimentícios para Câmara Municipal de Maranguape, de acordo com as especificações constantes nos Anexos deste Edital. A Pregoeira Oficial da Câmara Municipal de Maranguape comunica aos interessados que no dia 17 de Abril às 9h00min, na sala das sessões da Comissão Permanente de Licitação, estabelecida no Centro Administrativo Governador Virgílio da Silva - Praça Sardenha-Almir Pinto - Bloco III - CEP 61.940-000, na cidade de Maranguape, Estado do Ceará, estará recebendo Envelopes de Propostas de Preços e de Habilitação, para abertura do Procedimento Licitação cujo objeto supra citado. Os interessados poderão obter o texto integral do Edital na sede da Comissão Permanente de Preços e de Habilitação, para abertura do endereço acima mencionado, a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente das 08h00min às 12h00min e/ou no site do TCM/CE ([www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes)). Maiores informações poderão ser obtidas através do telefone (85)3341-1041. Maranguape/CE, 31 de Março de 2017. Francisca Williane Silva Nogueira - Pregoeira.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Horizonte - Extrato de Ata de Registro de Preço de Nº 03/2017.** Prefeitura Municipal de Horizonte, através das Secretarias: Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação, Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social e Secretaria de Segurança e Cidadania, Gabinete de Prefeito, Secretária de Administração, Secretária de Infraestrutura, Secretária de Cultura, Recursos Hídricos e Meio Ambiente, Secretária Municipal de Cultura e Turismo, Secretaria do Esporte e Lazer, e Eventos Contratações Para Aquisição de Botões e Recargas de gás GLP (13kg) e 4 fkg destinadas a diversas Secretarias do Município de Horizonte/CE (com ampla participação e cotas exclusivas à ME e EPP), conforme especificações contidas no Termo de Referência, constante do anexo I do presente edital. Fundamentação Legal: Pregão Presencial Nº 2017.01.19.1-SRP Decreto Municipal Nº 012/2011, Lei 10.520/02 e inciso II do art. 15 da Lei Federal Nº 8.686/93 e suas alterações posteriores e demais legislações pertinentes. Dos Preços Registrados do Pregão Presencial Nº 2017.01.19.1-SRP conforme proposta de adequação da empresa sinalizada desta Ata: SL Carneiro - ME vendendo com o valor global de R\$ 309.238,40 (Trezentos e oito mil, duzentos e noventa e oito reais e quarenta e oito centavos) e para o Lote 1 o valor de R\$ 76.947,90 (Setenta e seis mil, novecentos e sessenta e sete reais e oitenta e sete centavos), tendo a mesma atendido a todas as exigências editalícias. Vigência: 12 (doze) meses. Data de Assinatura: 08 de Março de 2017. Signatários: Maria Inês Vasconcelos do Amaral, Reginaldo Cavalcante Domingos, Shirley Chaves Braga Bezerra, Francisco José Domingos Barros, Luiz Tavares de Almeida, Maria Velúzia Nogueira Lopes, Hélio Nogueira Gomes, Sylvana de Albuquerque Sarilama, Vânia Maria Dutra de Melo Souza, Eduardo Cesar B. D'Ogbenin Samuel Lima Carneiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Maranguape - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 003/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Maranguape-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 12 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 003/2017, com o seguinte objeto: prestação de serviços de formação pedagógica e aquisição de livros junto à Secretaria de Educação do Município de Maranguape/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, Maranguape/CE, fone: 0.89-3617.1140, no horário de 08:00h às 12:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Eduardo R. Campos Teixeira - Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante - Edital de Publicidade e Convocação.** O Presidente da Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante, nos uso de suas atribuições constitucionais e legais, informa que foram publicados na imprensa oficial do Poder Legislativo os Portarias nº 09/2017, 099/2017, 099/2017, 099/2017, 100/2017, 101/2017, 053/2017, 094/2017, 056/2017, 097/2017, 098/2017, 099/2017, 100/2017, 101/2017, 102/2017, que nulificam os aprovados no Concurso Público Nº 001/2016. Os oportunistas convocados são aprovados Francisco William de Lima David, Irineu de Fátima Brandão, Hedilando Vidal Araújo, Simony Muniz Gurgel, Stéfany de Aranda Ribeiro, Rômulo Norberto da Silva Gomes, Ronaldo Alves de Aguiar, Jayza Brito Saraiva, Marcelino Silva Vieira, Edivânia Sales Ferreira, Georgeta de Moraes Crisóstomo, Gleudson Veres Matos, Bruno da Moraes Nascimento, Adileno Lopes de Mesquita, Raimundo Nonato de Oliveira David, Jenerny Senay da Silva Moura e/ou o/ou possua nos respectivos cargos públicos que realizar-se-á no dia 03 de abril de 2017, às 16:00h, no Plenário da Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante - Edifício Vir. José Euclides Martins situado na Av. Prefeito Maurício Brasileiro Martins, s/n, Parque Liberdade, nesta urbe. Câmara Municipal de São Gonçalo do Amarante, aos 23 de Março de 2017. José Estéfano Lopes Martins-Presidente.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Horizonte - Extrato de Ata de Registro de Preço de Nº 004/2017.** Prefeitura Municipal de Horizonte, através das Secretarias: Secretaria de Administração, Gabinete de Prefeito, Secretária de Saúde, Secretária de Educação e Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, cujo objeto é a Seleção de melhor proposta para Registro de Preços visando futuras e eventuais contratações de Empresa especializada em elaboração de publicação legal, para prestar serviços de publicações oficiais em Jornal de Grande Circulação Estadual, no Diário Oficial do Estado do Ceará, em 06 de Março de 2017. Signatários: Maria Inês Vasconcelos do Amaral, Reginaldo Cavalcante Domingos, Shirley Chaves Braga Bezerra, Francisco José Domingos Barros, Luiz Tavares de Almeida, Maria Velúzia Nogueira Lopes, Hélio Nogueira Gomes, Sylvana de Albuquerque Sarilama, Vânia Maria Dutra de Melo Souza, Eduardo Cesar B. D'Ogbenin Samuel Lima Carneiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Trairi - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 003/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Trairi-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 12 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 003/2017, com o seguinte objeto: aquisição de um veículo destinado ao uso da Secretaria de Assistência Social do Município de Trairi/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, Trairi-CE, fone: 0.88-3671.1140, no horário de 08:00h às 12:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Eduardo R. Campos Teixeira - Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Fortaleza - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 004/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Fortaleza-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 13 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 004/2017, com o seguinte objeto: contratação de empresa especializada em circuito fornecimento de internet destinados as escolas junto a Secretaria de educação do Município de Fortaleza/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão de Licitação, no endereço supracitado, fone: 88-3569.1218, no horário do público de 08:00h às 12:00h ou no site [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Deputado Irapuan Pinheiro - A. Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Trairi - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 003/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Trairi-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 12 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 003/2017, com o seguinte objeto: aquisição de um veículo destinado ao uso da Secretaria de Assistência Social do Município de Trairi/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, Trairi-CE, fone: 0.88-3671.1140, no horário de 08:00h às 12:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Eduardo R. Campos Teixeira - Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Trairi - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 003/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Trairi-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 12 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 003/2017, com o seguinte objeto: aquisição de um veículo destinado ao uso da Secretaria de Assistência Social do Município de Trairi/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, Trairi-CE, fone: 0.88-3671.1140, no horário de 08:00h às 12:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Eduardo R. Campos Teixeira - Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Trairi - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 003/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Trairi-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 12 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 003/2017, com o seguinte objeto: aquisição de um veículo destinado ao uso da Secretaria de Assistência Social do Município de Trairi/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, Trairi-CE, fone: 0.88-3671.1140, no horário de 08:00h às 12:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Eduardo R. Campos Teixeira - Pregoeiro.

**Estado do Ceará - Prefeitura Municipal de Trairi - Aviso de Licitação - Pregão Presencial Nº 003/2017.** O Pregoeiro da Prefeitura do Município de Trairi-CE torna público, para conhecimento dos interessados que no próximo dia 12 de abril 2017, às 09:00min, na Sede da Prefeitura localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, estará realizando licitação, na modalidade Pregão Presencial, critério de julgamento menor preço, tombado sob o nº 003/2017, com o seguinte objeto: aquisição de um veículo destinado ao uso da Secretaria de Assistência Social do Município de Trairi/CE, conforme especificações em anexo do edital, o qual encontra-se na integra na Sede da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Jerônimo Rodrigues dos Farias, s/n, Bairro São Pedro, Centro Administrativo Julieta Alves Timbo, Trairi-CE, fone: 0.88-3671.1140, no horário de 08:00h às 12:00h e no site do Tribunal de Contas dos Municípios [www.tcm.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes). Eduardo R. Campos Teixeira - Pregoeiro.

